

Дечји вртић „Снежана-Нóфенérке“- Сента

Златне греде 7.

24400 Сента

## **ИЗВЕШТАЈ**

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА**

**ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА „СНЕЖАНА-НÓФЕНÉRКЕ“**

**ЗА РАДНУ 2020/2021. ГОДИНУ**

**Август 2021. године**

## Садржај

I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ.....	3
II КАПАЦИТЕТ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА.....	5
III БРОЈ И СТРУКТУРА ВАСПИТНИХ ГРУПА И ЈЕЗИК ИЗВОЂЕЊА ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	19
IV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА.....	20
V БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ.....	21
VI МАТЕРИЈАЛНА БАЗА ВРТИЋА.....	22
VII ПРОСТОРНИ УСЛОВИ.....	22
VIII ЗАДАЦИ НА УНАПРЕЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ.....	23
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОГРАМА.....	25
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРОГРАМА НЕГЕ И ВАСПИТАЊА ДЕЦЕ УЗРАСТА ДО ТРИ ГОДИНЕ.....	25
САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА.....	27
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРОГРАМА ВАСПИТНО- ОБРАЗОВНОГ РАДА СА ДЕЦОМ УЗРАСТА ОД ТРИ ГОДИНЕ ДО УКЉУЧИВАЊА У ПРОГРАМ ПРИПРЕМЕ ЗА ШКОЛУ.....	27
ОБЛАСТИ РАЗВОЈА И СИСТЕМ АКТИВНОСТИ.....	28
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА.....	29
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА НА ИНКЛУЗИЈИ ДЕЦЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И ДЕЦЕ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА.....	31
ИЗВЕШТАЈ О УНАПРЕЂИВАЊУ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА РОМСКЕ ДЕЦЕ.....	32
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИСТАКНУТОГ ЗАДАТКА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ .....	32
РЕАЛИЗАЦИЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ.....	32
ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ.....	32
РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ОБЈЕКТИМА.....	33
ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ.....	38
ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ОСНОВНОМ ШКОЛОМ.....	40
ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА.....	42

АКТИВНОСТИ У ДЕЧЈОЈ НЕДЕЉИ.....	43
УЧЕШЋЕ НА ЛИКОВНИМ КОНКУРСИМА .....	48
ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ .....	49
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА .....	53
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА .....	56
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ.....	65
СЕДНИЦЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА .....	65
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОКВИРУ УСТАНОВЕ.....	66
ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У УСТАНОВИ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ.....	66
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА .....	74
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕДИЦИНСКЕ СЕСТРЕ НА ПРЕВЕНТИВНОЈ ЗАШТИТИ .....	84

На основу члана 62. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони и 10/2019, 27/2018 – др. закон и 6/2020), и у складу са Законом о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др закон, 95/2018 - др закон и 10/2019) Управни одбор Дечјег вртића „Снежана – Hófehérke“ са седиштем у Сенти, на својој седници одржаној дана 1. септембра 2021. године усвојио је

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ ВРТИЋА

„СНЕЖАНА – HÓFEHÉRKE“ ЗА ШКОЛСКУ 2020/2021. ГОДИНУ

### I УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Основну делатност Дечји вртић “Снежана- Hófehérke” почео је 1. септембра 2020. године у 10 објеката на територији општине Сента (у седишту и ван насеља).

У школској 2020/2021. години васпитно-образовни рад се одвијао у 10 објеката; 8 објеката наменски је грађен, а 2 објекта су у склопу основне школе. 6 објеката налази се у Сенти, а 4 објекта у околним селима Општине Сента: у Горњем Брегу, Кевију, Торњошу и Богарашу.

У процесу припремања и доношења Годишњег плана васпитно – образовног рада за школску 2020/2021. годину учествовали су директор, помоћник директора, педагог и тим главних васпитача. Предлог годишњег плана био је прихваћен од стране Васпитно-образовног већа, Савета родитеља, Управног одбора Установе и послат Школској управи у Зрењанин и општинском просветном инспектору.

Према важећим законским прописима, тј. Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о предшколском васпитању и образовању, општим актима Установе Дечји вртић “Снежана – Hófehérke “ остварује своју делатност која обухвата васпитање, образовање, негу и исхрану, здравствену и социјалну заштиту деце предшколског узраста.

Установом руководи директор Илдико Копас, а на место помоћника директора била је именована Ангела Токоди. Од 1. фебруара 2021. године вршиоц дужности директора је Валерија Гедошевић, а на место помоћника директора именована је Моника Ђерђаш.

У току школске године због тренутне епидемиолошке ситуације у земљи, у периоду од 11. новембра до 15. новембра 2020. године у Установи је јесењи распуст. Дежурство се организује у објекту „Бела рада“ и објекту „Перјаница“ за све узрасте. Након јесењог

распушта први радни дан је понедељак, 16. новембар 2020. године. Један од приоритета Министарства просвете, науке и технолошког развоја у условима епидемије вируса Covid 19 је безбедност и заштита здравља деце и запослених у образовно-васпитним установама. Због пораста броја оболелих од Covid-19 међу запосленима који раде у објекту „Бамби“, исти објекат је затворен од 30. новембра 2020. године, и васпитно-образовни рад настављен је у објекту „Дуга“ и објекту „Перјаница“. У објекту „Бамби“ извршена је дезинфекција целог објекта и до даљњег је рад у том објекту обустављен. Ова одлука је донета у договору директора Установе са чланом општинског већа задуженог за образовање и културу. Од почетка другог полугодишта, тј. од 18. јануара 2021. године, објекат „Бамби“ функционише редовно.

Због све лошије епидемиолошке ситуације на територији Општине Сента, и на основу Упутства Кризног штаба Општине Сента од 4. децембра 2020. године рад Установе одвија се у свега три објекта, и то у објекту „Дуга“, објекту „Перјаница“ и објекту „Бела рада“. Деца и запослени су преусмерени и прераспоређени у ова три објекта, где деца учествују у васпитно-образовном раду, а запослени обављају своје радне задатке. Рад се наставља, пријем деце се не обуставља. Ова мера је на снази од дана доношења до даљњег. У овом периоду приоритет доласка имају деца чија оба родитеља која живе у заједничком домаћинству, односно други законски заступници, раде и доставе Установи потврду послодавца, која доказује да родитељи обављају послове у седишту или другим пословним организационим јединицама послодавца, и да је њихово присуство неопходно на радном месту. По истом Упутству, родитељи чија деца која за време епидемиолошке ситуације не похађају вртић, ослобођени су плаћања услуга за боравак деце у Установи.

У годишњем плану рада планирано је да дежурство за време летњег распуста одржаће се у објекту „Перјаница“ или у објекту „Дуга“, и у објекту „Бела рада“, међутим због епидемиолошке ситуације у земљи и у најбољем интересу деце летње дежурство се реализује у објекту „Бела рада“.

II КАПАЦИТЕТ И ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Број и структура васпитних група

Језик извођења васпитно-образовног рада

Васпитно особље у васпитним групама

Објекат ДУГА – SZIVÁRVÁNY

Година рођења	Васпитна група	Број Деце	С Јез.	М Јез.	С+М Јез.	Бор. деце	Васпитач	Мед.сест. на Прев.заштити
2019 2018	Јаслена група I	17	****	****	1	Ц.Б.	Бригита Мирковић Gregus Szabina У другом полугодишту Gregus Szabina Belec Martonosi Ildikó	Szekeres  Márta
2018 2017	Јаслена група II – Млађа васпитна група	16	****	****	1	Ц.Б.	Martonosi Andrea Александра Влашчић Од октобра 2020.г. Martonosi Andrea Nagy Judit	
2017 2016	Млађа-Средња група	24	****	1	*****	ЦБ	Újházi Etelka Pilisi Éva	
2017 2016	Млађа-средња група	24	1	****	****	ЦБ	Тамара Терзић Зорана Српак	
2016 2015	Старија група	24	****	1	****	ЦБ	Győri Takács Melinda Zsoldos Kornélia	
2015 2014	Припремна предшколска група	21	****	1	*****	ЦБ	Belec Martonosi Ildikó	

							Kovács Szilvia У другом полугодишту Kovács Szilvia Tokodi Angéla	
2015 2014	Старија- Припремна предшколска група	26	1	.....	.....	Ц.Б.	Бранкица Ћирић Азра Бирџо У другом полугодишту Азра Бирџо Оливера Ристић	
2019 2014	Превентива	152	.....	.....	.....	.....	.....	Szekeres Márta Од априла 2021 Sípos Hubai Ágnes
Укупно	7	152	2	3	2	7 Ц.Б.	.....	.....

Укупно: 152 деце

7 васпитних група

14 васпитача

1 медицинска сестра на превентивној заштити

2 спремачице – сервирке

1 кројачица

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5.30 – 15.30 целодневни боравак – 7

Радно време особља:

Васпитачи од 6.30 до 12.30, од 9.00 до 15.00 и од 9.30 до 15.30 часова

Медицинска сестра на превентивној заштити од 5.30 до 12.30 часова

Спремачица – сервирка од 5.30 до 13.30 и од 7.30 до 15.30 часова.

Кројачица од 6.00 до 14.00 часова

Објекат: БАМБИ – ВАМБИ

Година рођења	Васпитна група	Број деце	С	М	С+М	Бора вак деце	Васпитач	Васпитач	Мед.сестр. на прев.заштити
2018 2017	Јаслена група	13	*****	*****	1	Ц.Б.	У првом полугод. Gedošević Valerija Хелена Миторвић У другом полугод: Хелена Миторвић Szekeres Márta Хелена Миторвић Sípos Hubai Ágnes		Szekeres Márta Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2017 2016 2015	Млађа-Средња група	17	*****	1	*****	Ц.Б.	У првом полугод. Nagy Abonyi Katalin У другом полугод. Nagy Abonyi Katalin Molnár Attila	Molnár Attila	
2014 2013	Старија-Припремна предшколска група	22	*****	1	*****	Ц.Б.	У првом полугод. Popov Erika У другом полугод. Popov Erika Recskó Diana		
2017 2016 2015	Млађа-Средња група	21	1	*****	*****	Ц.Б.	Анита Маток Јелена Ковачевић		
2015	Старија-	23	1	*****	*****	Ц.Б.	Бојана Муица		



2014 2013	Припремна предшколска група						Сузана Кираљ		
2019 2014	Превентива	96	''''''	''''''	''''''''''	''''''''''	''''''''''''''''	Мед.сестр.на прев.зашт.	
Укупно	5	96	2	2	1	5	''''''''''''''''	''''''''''''''''''''	

Укупно: 96 деце

5 васпитних група

9 васпитача

1 медицинска сестра на превентивној заштити

2 спремачице – сервирке

1 радник на пословима транспорта, техничког и инвестиционог одржавања

1 главни кувар

3 радника помоћног особља у кухињи

1 магационер – набављач

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5,30 – 15,30 целодневни боравак – 5

Радно време особља:

Васпитачи од 6.30 до 12.30, од 9.00 до 15.00 и од 9.30 до 15.30 часова

Медицинска сестра-васпитач од 5,30 до 12,30 часова и од 8.30 до 15.30

Спремачице – сервирке од 5,30 до 13,30 и од 7,30 до 15.30 часова.

Објект ПЕРЈАНИЦА – ВОВИТА

Година рођења	Васпитна група	Број деце	М' Јез.	Бора-вак деце	Васпитач	Медиц. сестра на превентивној заштити
2019 2018	Јаслице	15	1	Ц.Б.	Kormányos Ágnes Gyertyás Mónika У другом полугодишту Kormányos Ágnes Kopasz Orsolya	Szekeres Márta  Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2017	Млађа група	16	1	Ц.Б.	Korponai Edit Bódi Mária	
2017 2016	Средња група	19	1	Ц.Б.	Balog Rejana Tukacs Rozália	
2016 2015	Старија група	21	1	Ц.Б.	Nagy Horti Ella Laufer Gácser Mónika	
2015 2014	Припремна предшколска група	24	1	Ц.Б.	Juhász Bettina Csernák Krisztina	
2019- 2014	Превентива	95	.....	.....	.....	
Укупно	5	95	5	5	.....	.....

Укупно: 95 деце

5 васпитних група на мађарском језику

10 васпитача

1 медицинска сестра на превентивној заштити

2 спремачица – сервирка

1 вешерка – пегларка

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5,30 – 15,30 целодневни боравак – 5

Радно време особља:

Васпитачи од 6,30 до 12,30 и од 9,30 до 15,30 часова

Медицинска сестра на превентивној заштити од 5,30 до 12,30 часова

Спремачица – сервирка од 5,30 до 13,30 и од 7.30 до 15.30 часова

Објекат КРАСУЉАК– SZÁZSZORSZÉP

Година рођења	Васпитна група	Број деце	Јез. наст.	Бор. деце	Васпитач	Педагошки асистент-сарадник	Медицинска сестра на превентивној заштити
2017 2016 2015	Млађа Средња Старија група	18	М	Ц.Б.	Tóth Ibolya	Knipl Hédi	Szekeres Márta  Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2015 2014 2013	Старија- Припремна предшколска група	25	М	Ц.Б.	Manefeld Ottilia		
2017 2013	Превентива	43	.....	.....	.....		
Укупно	2	43	2	2	.....		

Укупно: 43 деце

2 васпитне групе

2 васпитача

1 медицинска сестра на превентивној заштити

1 педагошки асистент-сарадник

1 спремачица – сервирка

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5.30 – 15.30 целодневни боравак – 2

Радно време особља:

Васпитач од 6.30 до 12.30 часова и од 9.30 до 15.30

Медицинска сестра на превентивној заштити од 5.30 до 12.30 часова

Спремачица – сервирка од 5.30 до 13.30 часова

Објект МАСЛАЧАК – PITYPANG

Година рођења	Васпитна група	Број деце	Јез. наст.	Бор. деце	Васпитач	Педагошки асистент-сарадник	Медицинска сестра на превентивној заштити
2017 2016	Млађа-средња група	19	М	Ц.Б	Nemes Tünde	Kopasz Mária	Szekeres Márta Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2016 2015 2014	Старија-Припремна предшколска група	19	М	Ц.Б	Recskó Diana У другом полугодишту Kopasz Ildikó		
2015 2014	Старија-Припремна предшколска група	19	М	Ц.Б	Szőke Beáta		
2017 2014	Превентива	57	.....	.....	.....		
Укупно	3	57	3	3	.....	.....	

Укупно: 57 деце

3 васпитне групе

3 васпитача

1 педагошки асистент-сарадник

1 медицинска сестра на превентивној заштити

1 спремачица – сервирка

1 радник на оджавању инвентара

Реализација програма 5,30 – 15,30 целодневни боравак – 3

Радно време особља:

Васпитачи од 6,30 до 12,30 часова

Педагошки асистент-сарадник од 7,30 до 15,30 часова

Спремачица – сервирка од 5,30 до 13,30 часова

Објекат БЕЛА РАДА – MARGARÉTA

Година рођења	Васпитна група	Број деце	Јез. наст.	Бр. Деце	Васпитач	Медицинска сестра-васпитач	Медицинска сестра на прев.заштити
2019 2018	Јаслице	12	М	Ц.Б.	Sándor Kinga	Соња Коњевић	Szekeres Márta  Од априла 2021.г.  Sípos Hubai Ágnes
2017 2016	Млађа група	16	М	Ц.Б.	Kelemen Gabriella Kertész Szabó Blanka		
2016 2015	Средња група	18	М	Ц.Б.	Nagy György Hatala Timea Juhász Timea		
2016 2015	Средња – Старија васпитна група	20	М	Ц.Б.	Híres Laura Popović Timea У другом полугодишту Híres Laura Papp Krisztina		
2015	Старија васпитна група	23	М	Ц.Б.	Pósa Andrea Rác Szabó Nagy Rózsa		
2015 2014	Припремна предшколска група	25	М	Ц.Б.	Hézső Ágnes Robotka Daniella Од маја месеца Hézső Ágnes Sztóján Ildikó		

2019-2014	Превентива	114	.....	.....	.....		
Укупно	6	114	6	Ц.Б.	.....		

Укупно: 114 деце

6 васпитних група

11 васпитача

1 медицинска сестра-васпитач

1 медицинска сестра на превентивној здравственој заштити

2 спремачице – сервирке

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5.30 – 15.30 целодневни боравак – 6 васпитних група

Радно време особља:

Васпитачи од 6.30 до 12.30 и од 9.30 до 15.30 часова

Медицинска сестра-васпитач од 5.30 до 12.30 часова

Спремачице – сервирке од 5.30 до 13.30 и од 7.30 до 15.30 часова

Радници на одржавању инвентара од 7.00 до 15.00

Објекат СЕНИЦА – CINEGE

Година рођења	Васпитна група	Број деце	Јез. наст.	Бор. Деце	Васпитач	Медицинска сестра на прев.заштити
2016 2015	Средња-Старија група	19	М	Ц.Б.	Bartus Klára	Szekeres Márta  Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2015 2014 2013	Припремна предшколска група	19	М	Ц.Б.	Csetle Judit	
2016 2015 2014 2013	Превентива	38	.....	.....	.....	
Укупно	2	38	2	2	2	.....

Укупно: 38 деце

2 васпитне групе

2 васпитача

1 медицинска сестра на превентивној здравственој заштити

1 спремачица – сервирка

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма 5.30 – 15.30 целодневни боравак – 2

Радно време особља

Васпитач од 7.00 до 13.00 часова и од 8.. до 14.00

Спремачица – сервирка од 5.30 до 9.30 и од 11.30 до 15.30 часова.



Објекат ДИВЉИ ЦВЕТ– VADVIRÁG

Година рођења	Баспитна група	Број деце	Јез. наст	Боравак деце	Васпитач	Медицинска сестра на превентивној заштити
2016 2015 2014	По узрасту мешовита- Припремна предшколска група	12	М	Полудневн и боравак	Bálint Brigitta	Szekeres Márta, Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2016- 2014	Превентива	12	.....	.....	.....	
Укупно	1	12	1	1	.....	.....

Укупно: 12 деце

1 васпитна група полудневног боравка

1 васпитач

1 медицинска сестра на превентивној здравственој заштити

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма од 8.00 до 12.00 часова - полудневни боравак

Радно време особља

Васпитач од 6.30 до 12.30 часова.

Објекат ЛЕПТИРИЋ – PILLANGÓ

Година рођења	Васпитна група	Број деце	Јез. наст	Боравак деце	Васпитач	Мед. сестра на превентиви	Пед.асистент за ромску децу
2016 2015 2014 2013	По узрасту мешовита-Припремна предшколска група	20	М	Полудневни боравак	Homolya Gizella У другом полугодишту Tóth Andrea	Szekeres Márta Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes	Лаура Рошташ
2016-2013	Превентива	20	.....	.....	.....		
Укупно	1	20	1	1	.....	.....	

Укупно: 20 деце

1 васпитна група

1 васпитач

½ педагошки асистент за ромску децу

1 спремачица – сервирка

1 радник на одржавању инвентара

Реализација програма од 8.00 до 12.00 часова - полудневни боравак

Радно време особља:

Васпитач од 6.30 до 12.30 часова

Спремачица – сервирка од 6.00 до 14.00 часова

Објекат ЗАПЕЋАК – КУСКÓ

Година рођења	Васпитна група	Број Деце	Јез. наст.	Боравак деце	Васпитач	Медицинска сестра за превентивну заштиту
2015	Старија васпитна група	4	М	Полудневни боравак	Nagy Judit Од октобра месеца Vlaščić Aleksandra	Szekeres Márta Од априла 2021.г. Sípos Hubai Ágnes
2015	Превентива	4	.....	.....	.....	.....
Укупно	1	4	1	1 П.Б.	.....	.....

Укупно: 4 деце

1 васпитна група

1 васпитач

1 радник наодржавању инвентара

Реализација програма од 8.00 до 12.00 часова - полудневни боравак

Радно време особља:

Васпитач од 6.30 до 12.30 часова

### III БРОЈ И СТРУКТУРА ВАСПИТНИХ ГРУПА И ЈЕЗИК ИЗВОЂЕЊА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

У Дечјем вртићу „Снежана – Hófehérke” Сента, упис за школску 2020/2021. годину реализован је у мају месецу 2020. године преко портала e-vrtic и преко електронске поште Установе, а склапање уговора са родитељима обављено је крајем августа месеца 2020. године.

Након уписа деце директор, помоћник директора и главни васпитачи формирали су васпитне групе, и као резултат њиховог рада може се навести следеће:

- У 10 објеката уписано је 629 деце, која су распоређена у 33 васпитних група од којих је 12 васпитних група где се реализује припремни предшколски програм.
- 25 васпитне групе на целодневном боравку.
- 3 васпитне групе на полудневном боравку
- 5 јаслица на целодневном боравку.

Приликом уписа деце у предшколску установу, родитељи су се изјашњавали на ком језику желе васпитно-образовни рад за своју децу, а групе су формиране на основу изјаве родитеља.

По језику извођења рада у школској 2020/2021-ој години формирали смо следеће васпитне групе:

- 4 васпитних група целодневног боравка на српском језику
- 21 васпитних група целодневног боравка на мађарском језику
- 3 јаслене групе целодневног боравка у којима се рад изводи двојезично
- 2 јаслене групе целодневног боравка, у којима се рад изводи на мађарском језику
- 3 васпитних групе полудневног боравка на мађарском језику.

Објекат	Цело дн.бо	Број деце	Јез настав	Цел одн	Број деце	Јез. Нас	Поп лудн	Бр ој	Јез на	ПП П	ПП П
---------	---------------	--------------	---------------	------------	--------------	-------------	-------------	----------	-----------	---------	---------

	рав. Обда ништ е		е	.бор ав Јас лиц е		т.	.бора в.	де це	ст.	гру пе	Бр дец е
ДУГА	5	119	С и М	2	33	С М	''''''	''''''	''''''	2	32
БАМБИ	4	83	С и М	1	13	С М	''''''	''''''	''''''	2	18
ПЕРЈАНИЦ А	4	80	М	1	15	М	''''''	''''''	''''''	1	24
КРАСУЉА К	2	43	М	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	1	25
БЕЛА РАДА	5	102	М	1	12	М	''''''	''''''	''''''	1	25
МАСЛАЧА К	3	57	М	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	2	19
СЕНИЦА	2	38	М	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''	1	17
ДИВЉИ ЦВЕТ	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	1	12	М	1	8
ЛЕПТИР	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	1	20	М	1	7
ЗАПЕЋАК	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	''''''	1	2	М	-	-
<b>Укупно 629 деце и 33 васп. група</b>	25	522	''''''	5	73	''''''	3	34		12	175

#### IV ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА

Установом руководи директор, помоћник директора, Управни одбор Установе и Савет родитеља.

### **Извештај о раду Управног одбора**

Састанци Управног одбора:

- 1. септембар 2020. године
- 15. септембар 2020. године
- 29. септембар 2020. године
- 5. октобар 2020. године
- 21. октобар 2020.године
- 4. новембар 2020. године
- 24. новмбар 2020. године
- 2. децембар 2020.године
- 15. јануар 2021. године
- 28. јануар 2021. године
- 18. фебруар 2021. године
- 25. фебруар 2021. године
- 5. март 2021. године
- 21. април 2021. године
- 29. април 2021. године
- 4. јун 2021. године

### **Извештај о раду Савета родитеља**

Састанци Савета родитеља:

- 14. септембар 2020. године
- 9. новембар 2020.године
- 4. децембар 2020. године
- 22. јануар 2021. године

### **V БРОЈ И СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ**

У свакој појединој васпитној групи запослена су лица која одговарају предвиђеним законским условима и са одређеним већим или мањим искуством у раду са децом одређеног узраста.

У школској 2020/2021. години кадровска структура Установе је следећа:

- 1 директор
- 1 помоћник директора
- 1 секретар Установе
- 1 стручни сарадник-педагог
- 54 васпитач
- 1 медицинска сестра-васпитач
- 1 медицинска сестра на превентивној заштити
- 2 педагошки асистент-сарадник
- 1 педагошки асистент за ромску децу са пола радног времена (50% р.в.)
- 1 обрачунски службеник-благајник
- 1 шеф рачуноводства
- 1 књиговођа
- 1 магационер – набављач
- 1 главни кувар
- 3 помоћни радник у кухињи
- 1 радник на пословима транспорта, техничког и инвестиционог одржавања
- 3 радника на пословима техничког и инвестиционог одржавања
- 1 вешерка – пегларка
- 1 курир – спремачица
- 1 кројачица
- 12 спремачица – сервирка
- 1 - 30% спремачица – сервирка
- 1 – 20% спремачица – сервирка

#### VI МАТЕРИЈАЛНА БАЗА ВРТИЋА

Дечји вртић обезбеђује своју материјалну базу преко:

- Оснивача – СО Сента,
- За III и IV дете по реду рођења трошкове боравка финансира Оснивач-СО Сента,
- Министарства просвете Републике Србије за припремни предшколски програм,
- Прихода родитеља у складу са законским прописима и одлукама Скупштине општине Сента, и
- Конкурса.

#### VII ПРОСТОРНИ УСЛОВИ

Васпитно-образовни рад се одвија се у десет објеката; осам објеката су наменски грађена, а два објекта су у склопу Издвојених одељења Основне школе „Темеркењ Иштван“ – у Богарашу и Кивију.

Шест објеката су у Сенти, а четири објекта у околним селима Општине Сента: у Горњем Брегу, Кевију, Торњошу и Богарашу.

Седиште Дечјег Вртића „Снежана-Nófehérke” Сента је у Сенти, у улици Златне греде 7. У централној згради ” Дуга” је управа и административна служба Установе.

Служба стручног сарадника педагога налази се у оквиру објекта „Бамби“.

Централна кухиња смештена је у објекту “Бамби”.

Централна радионица за одржавање инвентара је у објекту “Бела рада”.

Централна кројачка радионица је у објекту „Дуга“.

Централна радионица вешерај и пеглерај су у објекту “ Перјаница”.

Ред. број	Назив објекта	Број група	Број деце	Површина објекта	Место и Адреса
1.	ДУГА	7	152	587,63м2	Сента,Златне греде 7
2.	БАМБИ	5	96	1346,03м2	Сента, Кеј др.Зорана Ђинђића бб.
3.	ПЕРЈАНИЦА	5	95	454,63м2	Сента, Максим Горкиј 40.
4.	БЕЛА РАДА	6	114	767,61м2	Сента, Охридска 41.
5.	КРАСУЉАК	2	43	271,1м2	Сента, Јожеф Атиле 46/а.
6.	МАСЛАЧАК	3	57	339,86м2	Сента, Фехер Ференц бб.
7.	СЕНИЦА	2	38	218,13м2	Горњи Брег, Велики сокак 58/а
8.	ЗАПЕЊАК	1	2	25м2	Богараш, М.Тита бб.
9.	ЛЕПТИРИЋ	1	20	236,75м2	Торњош, Дожа Ђерђ 22.
10.	ДИВЉИ ЦВЕТ	1	12	60м2	Кеви, Кошут Лајош б.
<b>Уку п-но</b>	<b>10</b>	<b>33</b>	<b>629</b>	.....	.....

## VIII ЗАДАЦИ НА УНАПРЕЂИВАЊУ УСЛОВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ



У циљу одржавања нивоа васпитно-образовног рада и хигијенских и опште здравствених услова, водили смо рачуна о инвестиционом одржавању и опремљености објеката.

Задаци на унапређивању услова у школској 2020/2021. години остварени су у следећим доменима:

### **Конкурси**

- Конкурс Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице за стручно усавршавање васпитног кадра.

- Јавни конкурс за доделу бесповратних подстицајних средстава за суфинансирање реализације пројеката „Штедљиве расвете“, који је расписао Покрајински секретаријат за енергетику, грађевинарство и саобраћај. У току августа 2021. године у циљу смањења потрошње електричне енергије за осветљење у објекту „Дуга“ је промењено класично осветљење у свим просторијама за нове енергетски ефикасне расвете.

### **Донације**

У оквиру пројекта „Године узлета“ и у сарадњи са UNICEF у Србији опремљена је једна васпитна соба са посебним намештајем, дидактичким справама и опремом за рад и учење. Носилац пројекта је Ротари клуб Бор, партнер пројекта је Министарство просвете Републике Србије и UNICEF.

### **Остали послови**

#### Обнављање ентеријера у објекту „Дуга“

- Постављање ламината на ходницима на приземљу и спрату.

- Постављање нових чивилука за дечју гардеробу испред сваке васпитне групе.

- Замена стаклених гелендера за степенице за дрвене гелендере.

- Преструктурирање канцеларијских просторија и фарбање зидова административне службе Установе.

#### Стручно усавршавање васпитног особља

Суфинансирање акредитованог семинара који је одржан 18-19. јуна 2021. године у објекту „Дуга“ под насловом „Реализација програмских садржаја у вртићу кроз Монтесори метод“. Каталожки број: 686. К2 ПЗ.

Аутор програма: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије.

Реализатори: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије и Дајана Шимић, специјалиста струковни васпитач за физичко васпитање.

На акредитованом семинару учествовало је 25 васпитача, 1 медицинска сестра-васпита, 1 педагошки асистент-сарадник, педагог, в.д директора и помоћник директора.

Програм је реализован из материјалних средстава добијених на основу конкурса Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице, као и материјалних средстава Установе.

#### Спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом

Од јуна 2021. године спровођење јавног рада за особе са инвалидитетом. Задаци особа са инвалидитетом су одржавање заштите животне средине – уређење зелених површина у објектима Дечјег вртића. Трајање јавног рада је 4 месеца. Број извршиоца је 3 особа. Програм финансира РС Национална служба за запошљавање.

### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ПРОГРАМА

Због све лошије епидемиолошке ситуације на територији Општине Сента, и на основу Упутства Кризног штаба Општине Сента од 4. децембра 2020. године рад Установе одвија се у ограниченом капацитету у три објекта, и то у објекту „Дуга“, објекту „Перјаница“ и објекту „Бела рада“.

Преласком Установе на рад у ограниченом капацитету непосредни васпитно-образовни рад се одвија континуирано свакодневно и у складу са унапред разрађеним распоредом запослених и планом рада.

Непосредни васпитно-образовни рад у Установи организује се на начин који осигурава безбедност и здравље деце, родитеља и запослених, у складу са препорукама надлежних органа и институција уз спровођење свих мера здравствене заштите у циљу спречавања епидемије COVID 19.

Непосредни васпитно-образовни рад се одвија континуирано у складу са унапред разрађеним распоредом запослених и планом рада. Сва деца која не похађају Установу већ остају код куће, прате васпитно-образовни рад преко онлајн васпитне групе, које су васпитачи оформили на почетку школске године. Васпитне садржаје у онлајн васпитним групама васпитачи прослеђују сходно узрасту групе и актуелностима. Са посебном пажњом се води рачуна о деци припремног предшколског узраста која не похађају Установу, већ за време пандемије остају код куће. Деци припремног предшколског узраста обавезно се организује онлајн настава, како би се деци овог узраста несметано обезбедило припрема за полазак у први разред. У припреми и избору материјала који се дистрибуирају родитељима учествују директор и помоћник директора, стручни сарадник и васпитачи.

### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРОГРАМА НЕГЕ И ВАСПИТАЊА ДЕЦЕ УЗРАСТА ДО ТРИ ГОДИНЕ

У школској 2020/2021. години програмом неге и васпитног рада деце узраста до три године било је обухваћено 73 деце, која су била распоређена у пет васпитних група.

Васпитне групе за овухват деце јасленог узраста се налазе у објектима „Дуга“, „Бамби“, „Перјаница“ и „Бела рада“. Јаслене групе у објекту „Дуга“ и објекту „Бамби“ биле су двојезичне, а у јасленим групама у објекту „Перјаница“ и „Бела рада“ програм неге и васпитног рада се одвијао на мађарском језику. Јаслене васпитне групе у објекту „Бамби“, објекту „Перјаница“ и објекту „Бела рада“ су биле узрасно мешовите, тј. обухватиле су децу до три године, а у објекту „Дуга“ једна јаслена васпитна група је обухватила децу узраста до две године, а друга васпитна група је обухватила децу узраста од две до три године. Програм неге и васпитања одвијао се у складу са важећим Основама програма неге и васпитања деце узраста од шест месеци до три године (у склопу Правилника о Општим основама предшколског програма „Службени гласник“, бр.14 / 2006. године). У периоду адаптације време пријема деце у јаслице је било еластично организовано и продужавање боравка у колективу је протекло постепено и у складу са дететовим потребама и могућностима. Васпитачи и медицинске сестре-васпитачи редовно су планирали и евидентирали свој рад („Књига рада медицинске сестре-васпитача“ – Образац број 1.), а евиденција је полсужила да им рад буде систематичан, одмерен узрасту и континуиран. У књигу рада васпитачи су водили евиденцију о:

- детету
- родитељима
- прозивнику
- фреквенцији обољевања код деце у васпитној групи
- раду са децом (програмирање неге и васпитног рада)
- реализацији неге и васпитног рада
- запажањима у васпитној групи
- сарадњи са породицом
- стручном усавршавању васпитача и медицинских сестара-васпитача.

У процесу неге и васпитног рада са децом раног узраста посебна пажња је била посвећена праћењу развоја деце. За праћење развоја деце васпитачи и медицинске сестре-васпитачи користили су Портфолио детета у узрасту до три године који је припремио тим Креативног Центра са скалама процене за праћење различитих аспеката дететовог развоја (сензомоторног, сазнајног, социјално-емоционалног развоја, као и развоја говора и комуникације) или развојну мапу коју су припремали Проф. Др. Иван Ивић и сарадници на којој су приказане оријентационе норме развоја основних психичких функција од 7 месеци до 3 године у следећим аспектима развоја:

- Развој крупне моторике
- Развој fine моторике
- Развој перцептивних способности
- Развој говорних способности
- Развој интелектуалних способности
- Социјално-емоционални развој.

Користећи овај документ васпитачи и медицинске сестре-васпитачи су

- боље упознали децу,
- могли су да виде шта дете или група деце могу у различитим областима;
- стекли су сазнање о профилу развоја појединог детета;
- пратили су процес како дете пролази поједне степеннице у развоју и шта ће се десити у узрасту који предстоји.

Портфолио детета, односно развојна мапа, уједно пружала је полазну основу за припремање подстицајне услове за оно што је на дневном реду у развоју детета или групе деце и оријентациону основу за организовање активности деце. У развојној мапи код описа карактеристичних елемената психомоторног развоја за сваки аспект наводе се неки показатељи могућих поремећаја у развоју. У савременој педагогији и психологији говори се не само о превеницији већ и о значају раног откривања и превазилажења поремећаја развоја. Ови показатељи су васпитачима и медицинским сестрама-васпитачима пружали помоћ да евентуалне недостатке или поремећаје у развоју детета уочавају што раније.

### САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

У периоду адаптације и током целе школске године сарадњи са родитељима је посвећена велика пажња. С обзиром на епидемиолошку ситуацију сарадња са родитељима се одвијала преваходно преко онлајн васпитне групе коју су васпитачи и медицинска сестра-васпитач оформили на почетку школске године и путем телефона.

31. августа 2020. године у свим васпитним групама деце јасленог узраста су одржани први родитељски састанци. Сваке прве среде у месецу васпитачи и медицинска сестра-васпитач су одржали пријемни час за родитеље, а по потреби и више пута, лично или телефонским путем.

Васпитачи у онлајн васпитној групи су делили садржаје из свакодневног живота јаслених васпитних група: уређење простора, активности деце, продукте дечјих активности, дешавања у току дана. Поред фотографија васпитачи су родитељима проследили васпитно-образовне садржаје везане за недељну тему. Редовна комуникација и пружање подршке родитељима се одвијала и кроз непосредних контаката и комуникацију са родитељима уз спровођење свих мера здравствене заштите у циљу спречавања епидемије COVID 19 у виду свакодневних индивидуалних разговора са родитељима приликом јутарњег пријема и одласка кући, пријемни часови за родитеље испред зграде вртића на иницијативу родитеља, васпитача, медицинске сестре-васпитача, педагога.

### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРОГРАМА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА СА ДЕЦОМ УЗРАСТА ОД ТРИ ГОДИНЕ ДО УКЉУЧИВАЊА У ПРОГРАМ ПРИПРЕМЕ ЗА ШКОЛУ

У школској 2020/2021. години у Установи 406 деце је било обухваћено програмом васпитно-образовног рада који је намењен деци од три године до укључивања у програм припреме за школу. Деца су била распоређена у 16 васпитних група. У четрнаест васпитних група васпитно-образовни рад се одвијао на мађарском наставном језику, а у две васпитне групе на српском наставном језику. Васпитно-образовни рад са децом овог

узраста одвијао се на основу важећих *Основа програма предшколског васпитања и образовања* ( Сл. гласник РС бр. 6/1996.године) и *Правилника о општим основама предшколског програма* (Сл гласник РС бр. 14/2006. године) разрађених у моделу Б. У планирању и остваривању васпитно-образовног рада васпитачи су придали значај важности учења и развоја на раном узрасту и полазили су од суштине предшколског васпитања и образовања, а то је очување, подстицање и оплемењивање спонтаних стваралачких могућности и својстава детета, уз обезбеђивање услова за нормалан физички, интелектуални, социјални, емоционални и морални развој. Васпитно-образовни рад и активности са децом, васпитачи су планирали по аспектима развоја, а остваривање васпитно-образовног програма са децом овог узраста одвијало се кроз система акитвности.

## ОБЛАСТИ РАЗВОЈА И СИСТЕМ АКТИВНОСТИ

**1. Област физичког развоја** - Васпитно-образовни циљеви и задаци ове области се односе на моторику, говорни апарат, чула, здравље и хигијену, а остварују се кроз следећи систем активности:

- Телесне активности.
- Перцептивне активности.
- Здравствено-хигијенске активности.

**2. Област социо-емоционалног и духовног развоја.** Васпитно-образовни циљеви и задаци ове области се односе на однос према себи и другима, према околини и осећања, а остварују се кроз следећи систем активности:

- Друштвене активности.
- Афективне активности.
- Еколошке активности.

**3. Област когнитивног развоја.** Васпитно-образовни циљеви и задаци ове области се односе на упознавање материјалног и живог света, логичко-математичких структура, простора времена и практично коришћење сазнатог у животу и раду, а остварују се кроз следећи систем активности:

- Откривачке активности.
- Логичке активности.
- Практичне активности.

**4. Област развоја комуникације и стваралаштва.** Васпитно-образовни циљеви и задаци ове области остварују се кроз следећи систем активности:

- Говорне активности
- Драмске активности
- Ликовне активности
- Музичке активности
- Плесне активности

У поступку програмирања и остваривања васпитно-образовних циљева и садржаја васпитачи су се прилагођавали узрасту деце, њиховим индивидуалним потребама, могућностима и интересовањима. Циљеве васпитно-образовног рада су остварили у

складу са дечјим могућностима, а типове активности васпитачи су разрадили зависно од потреба, могућности и интересовања деце. У циљу све већег изражавања дечје самосталности и личне ангажованости, и у зависности од области и теме, фронтални облик рада постепено уступа место групном и индивидуалном раду.

Током школске године васпитачи су у свом раду користили сва стечена знања која су стекли током многобројних стручних усавршавања последњих година, вебинара и онлајн предавања, што јесте и сврха стручног усавршавања, и то на начин да то буде у интересу сваког појединачног детета, у сарадњи са родитељима. Стварањем повољних услова, подстицајне средине уз активно присуство васпитача који је заинтересован за напредовање детета и спреман да му помогне и подржи га и усмери када затреба, стварали смо развојни мотив, доживљавање задовољства због заједничког успеха.

Васпитно-образовни рад са децом предшколског узраста захтева планско, систематско и целовито остваривање циљева и задатака, што условљава потребу програмирања, планирања и евидентирања тог рада. Програмирање и евалуација рада са децом од три године до укључивања у програм припреме за школу одвијала се према Моделу Б Основе програма (Правилник о Општим основама предшколског програма „Просветни гласник“, бр.14. од 15. новембра 2006. године) у књизи васпитно-образовног рада – (Образац број 2 и 3). Васпитачи су водили евиденцију о:

1. Деци и породици
  2. Доласима деце
  3. Програмирању и евалуацији васпитно-образовног рада
- 3 а) Белешке о деци
- 3 б) Опремљеност средстава и условима за васпитно-образовни рад
- 3 в) Васпитно-образовни рад у септембру
- 3 г) Етапни планови
- 3 д) Сукцесивни недељни планови
- 3 њ) Евалуација васпитно-образовног рада у току етапе
4. Сарадњи са породицом
  5. Стручном усавршавању и професионалном развоју

#### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

У школској 2020/2021. години у Дечјем вртићу „Снежана-Nófehérke“ Сента припремни предшколски програм је реализован у 12 васпитних група – у две на српском наставном језику а у десет васпитних група на мађарском наставном језику. Припремним предшколским програмом је било обухваћено укупно 175 деце. Васпитне групе у којима се васпитно-образовни рад и припрема за школу одвија на мађарском наставном језику похађало је 150 деце, а васпитне групе у којима се васпитно-образовни рад и припрема за школу одвија на српском наставном језику похађало је 25 деце.

Циљ васпитно-образовног рада у припремним васпитним групама био је да доприноси целовитом развоју детета стварањем услова и подстицаја који ће омогућити да свако дете развија све своје способности и особине личности, проширује своја искуства, изграђује сазнања о себи, другим људима и свету око себе, као основе за стицање нових облика учења и сазнања. Припрема деце за школу одвијала се на основу *Модел Б Основа програма припреме деце за школу*, који је саставни део Општих основа предшколског програма. Програм припреме деце за школу састоји се од области у које су сврстани васпитно-образовни садржаји и активности путем којих се остварују *општа и посебна припрема деце за школу*. То су:

- \* Развој говора
- \* Припрема за почетно читање и писање
- \* Развој математичких појмова
- \* Упознавање природне и друштвене средине
- \* Телесно васпитање
- \* Ликовно васпитање
- \* Музичко васпитање

Важан задатак нам је био да системом активности, адекватним васпитно-образовним садржајима и посебним методичким поступцима код деце припремног предшколског узраста развијамо

- интелектуалну,
- социјалну,
- емоционалну и
- мотивациону готовост

за оно што их очекује у школи, уз развој сазнајних интересовања потребних за школски начин учења.

У процесу реализације припремног предшколског програма планирању и програмирању васпитно-образовног рада посвећена је посебна пажња. Због потребе изграђивања целовитог схватања стварности у којој дете учествује, и повезивања његовог личног искуства стеченог ван вртића са свим врстама сазнања које стиче у њему, васпитачи су полазили од тематског повезивања и прожимања програмских садржаја. Да би дечје интересовање за свет прерасло и формирало у дубоке и трајне сазнајне интересе, важан задатак нам је био подржавање, култивисање и усмеравање дечјих интересовања, кроз стварање подстицајне средине и повољних услова живота и рада у вртићу, добру сарадњу са породицом и друштвеном средином. У циљу што ефикаснијег остваривања припремног предшколског програма у васпитно-образовном раду са децом васпитачи су користили радне листове из математике, упознавања природне и друштвене средине, као и радне листове за припрему за почетно читање и писање.

Васпитно-образовни рад са децом предшколског узраста захтева планско, систематско и целовито остваривање циљева и задатака, што условљава потребу програмирања, планирања и евидентирања тог рада. Програмирање и евалуација рада са децом

припремног предшколског узраста одвијала се према Моделу Б Основе програма (Правилник о Општим основама предшколског програма „Просветни гласник“, бр.14. од 15.новембра 2006. године) у књизи васпитно-образовног рада – (Образац број 2 и 3). Васпитачи су водили евиденцију према следећој структури:

1. Подаци о деци и породици
2. Доласи деце
3. Програмирање и евакуација васпитно-образовног рада
  - 3 а) Белешке о деци
  - 3 б) Опремљеност средстава и условима за васпитно-образовни рад
  - 3 в) Васпитно-образовни рад у септембру
  - 3 г) Етапни планови
  - 3 д) Сукцесивни недељни планови
  - 3 њ) Евакуација васпитно-образовног рада у току етапе
4. Сарадња са породицом
5. Стручно усавршавања и професионални развој

#### ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРИОРИТЕТНИХ ЗАДАТАКА НА ИНКЛУЗИЈИ ДЕЦЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА И ДЕЦЕ СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

У Установи приоритетни задаци на инклузији деце из осетљивих група и деце са посебним потребама, сметњама у развоју и потешкоћама у учењу остварују се у редовним васпитним групама применом индивидуализованих васпитно-образовних поступака и кроз рад у мањим групама уз стручни рад стручног сарадника педагога.

Својим педагошким радом остварујемо следеће задатке инклузије:

- социјализација деце која подразумева прихватање сваког детета без обзира на његове посебности;
- развијање очуваних способности и преосталих могућности у појединим подручјима индивидуалног развоја;
- емоционално развијање детета;
- оспособљавање за самостално обављање основних животних потреба.

У септембру месецу, током адаптационог периода васпитачи у својим васпитним групама у сарадњи педагогом идентификовали су децу којима је потребно пружити додатну образовну подршку и помоћ у развоју, која је у току школске године реализована у виду индивидуализације, тј. прилагођавања метода рада, давања инструкција и задавања задатака, праћења напредовања, организације ситуација учења, постављања правила понашања, и сл.



## ИЗВЕШТАЈ О УНАПРЕЂИВАЊУ ПРЕДШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА РОМСКЕ ДЕЦЕ

У Установи васпитно-образовни рад са ромском децом реализује се у редовним васпитним групама применом адекватних васпитно-образовних поступака и метода. У овом процесу помоћ и подршку пружала је Лаура Рошташ педагошки асистент за ромску децу, међутим предвиђени програм је реализован делимично.

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ИСТАКНУТОГ ЗАДАТКА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

Као истакнута активност у школској 2020/2021. години на нивоу Установе планиран је Регионални сусрет васпитача-луткара, чији је наша Установа домаћин већ више година уназад, а манифестација би се реализовала у сарадњи са Удружењем васпитача Мађара у Војводини „Брунsvик Терез“, међутим због епидемиолошког стања у земљи, сусрет васпитача-луткара није одржан.

## РЕАЛИЗАЦИЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

### Уводне напомене:

С обзиром да епидемиолошка ситуација у земљи није јењавала, Годишњи план рада за школску 2020/2021. годину реализован је делимично, а самим тим и реализација акционог плана. Школске 2020/2021. године Установа је функционисала као простор континуираних промена, што је проузроковала организациона, техничка и програмска подршка.

Установа је била у прилици да се прилагоди на дате околности и промене на глобалном нивоу и нивоу локалне заједнице и да преусмери своје активности и програме у складу са променама.

### *Реализоване активности:*

У складу са просторним могућностима у радним собама простор је структуриран тако да подстиче активности у малим групама, окупљање целе групе као и самосталну активност детета.

У неким објектима тимским радом уређен је улаз вртића, тако да одаје добродошлицу и пријатност, уређени су ходници периодично по актуелностима или годишњим добима, испред сваке радне собе васпитачи су периодично мењали, допуњавали паное у односу на актуелности или годишња доба.

## ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

У складу са Предшколским програмом у Годишњем плану васпитно-образовног рада за школску 2020/2021. годину планирано је остваривање додатних, пригодних и повремених програма, као и програми стручне подршке породици.

## Додатни програми

**1) Развијање и неговање матерњег и нематерњег језика и интеркултуралности код деце предшколског узраста** – Програм није реализован.

Образложење: васпитачи који су задужени за извођење активности на српском као нематерњем језику и извођење активности на мађарском као језику друштвене средине распоређени су у васпитне групе и обављали су радне обавезе васпитача у целодневном боравку.

## Пригодни и повремени програми

**1) Играонице, причаонице, дружење деце различитих узраста**

Годишњем програмом рада за школску 2020/2021. годину предвиђене различите активности деце узраста од 3 до 10 година (дружење вртићке деце и њихових сестара, браћа, другара, бивших прдшколаца и сл.) у виду играоница, причаоница и дружења у објекту „Сеница“ у Горњем Брегу, међутим због епидемиолошког стања у земљи програм није остварен.

**2) Активности за децу у Дечјем кутку** – Програм предвиђа различите активности за децу предшколског узраста од 3 године до поласка у школу и ученицима нижих разреда основне школе, као и изложбе ликовних радова деце наше Установе (по објектима). С обзиром на епидемиолошко стање у земљи програми нису реализовани.

**3) Подстицање дечјег самопоштовања путем кооперативне комуникације**

Активности које су предвиђени у оквиру програма „Подстицање дечјег самопоштовања путем кооперативне комуникације“ биле су саставни део свакодневног васпитно-образовног рада. Васпитачи са децом су обрадили следеће теме и садржаје:

- Ја и други – Другарство, Ја у вртићу; Моја другарица / Мој друг.
- Какве су твоје очи
- Цртамо очи – Очи у очи
- Моја породица - Чланови моје породице и њихова улога у породици, Породична слика
- Моја осећања - Састанци, растанци. Радост, срећа, Туга, туговање, Жалост
- Страх - Рећи ћу ти чега се ја плашим
- Моје речи – Моје лепе речи, Огрлица од лепих речи
- Упутства за срећу
- Моје жеље, Огрлица од жеља

## РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА У ОБЈЕКТИМА

Извештаји главних васпитача о реализацији годишњег плана васпитно-образовног рада у току школске године:

**Објекат „Запећак“**

Искористивши погодности објекта на селу и великог, предивног дворишта са пуно вегетације, васпитно-образовни рад је континуирано повезан са могућностима провођења времена на отвореном где су деца уз свог васпитача увек могла да посматрају свет око себе изблиза. Променама годишњих доба деца су уочавала и промене у природи, животињском и биљном свету, изблиза у својим природним окружењима. Обележени су дани везани за природу и околину:

- 4. октобар – Дан животиња
- 21. октобар – Дан за нашу земљу
- 22. март – Светски дан вода
- 22. април – Светски дан планете Земље
- 10. мај – Светски дан птица и дрвећа

Уз прикладне активности, креативних рукотворина и редовних посета у природи зарад уочавања и стицања нових искустава.

С обзиром на мали број деце у васпитној групи, више времена је окренуто индивидуалним способностима деце са акцентом на развој евентуалних слабијих подручја у развоју.

### **Објекат „Дуга“**

- Новембар 2020. године – У припремној предшколској васпитној групи израда хранилица за птице и постављање истих у двориште вртића.

- Децембар 2020. године - Учествовање на ликовном конкурс који је организовала Фондација „Болаи Фаркаш“ за таленте који се образују на мађарском језику. Тема конкурса: „Ne bántsd a fát!“ („Чувај дрво!“).

- 11 и 12. фебруара 2021. године на нивоу објекта васпитачи су организовали маскенбал за децу. Деца су учествовала у различитим игровним и такмичарски активностима. Деца припремног предшколског узраста уз своје васпитаче Силвиа Ковач и Ангела Токоди припремили су мафине са вишњама и еурокремом.

- 22. априла 2021. године поводом Дана планете Земље уређење ентеријера вртића (собе за децу, ходници) собном и украсним биљем и сређивање, улепшавање дворишта вртића. Програм је реализован у сарадњи са родитељима који су вртићу поклањали саксијско цвеће. У склопу еколошког програма Деца припремног предшколског узраста уз своје васпитаче Силвиа Ковач и Ангела Токоди пратили су и посматрали проклијање и раст пасуља.

- 21. мај 2021. године – Градски парк, Музички павиљон - Присуствовање концерту ансамбла „Juhász Zenekar“.

- Током школске године пружање подршке деци у промовисању здравља – усвајање хигијенских и здравствених навика, додавање значаја правилној и здравој исхрани, континуирано одржавање хигијене простора у којима бораве деца.

### **Објекат „Бела рада“**

- 23. септембар 202.године – Израда цветних аранжмана на дворишту вртића. У програму учествују сва деца, а активности координирају васпитачи чланови стручног тима за екологију.
- 7. и 10 октобар 2020. године - Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Деда и репа“ од стране деце применом лутака-актера приче израђених у креативној радионици. У програму учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу и њихови васпитачи.
- 8 - 17. новембар 2020. године - „Златна јесен онлајн“ - Рецитовањем и певањем пригодних песама честитке бакама и декама.
- 11. фебруар 2021. године – На нивоу објекта васпитачи су организовали маскенбал за децу.
- 8. март 2021.године – Рецитовањем и певањем пригодних песама онлајн честитке мајкама и бакама поводом Дана жена.
- 22. март 2021. године – Активности са водом поводом Светског дана вода.
- 25. март 2021. године – Извођење луткарске представе са децом „Три лептира“ (припремна предшколска васпитна група).
- 1. април 2021.године – Неговање народних обичаја и прослеђивање у онлајн васпитну групу пригодних песама и рецитација поводом Ускршњих празника.
- 25-29. април 2021. године – Неговање народне традиције и обичаја у припремној предшколској васпитној групи: Народни обичаји везани за 1. Мај. Васпитачи Агнеш Хеже и Даниела Роботка.
- 16-20. мај 2021. године - Неговање народне традиције и обичаја у припремној предшколској васпитној групи: Народни обичаји везани за празник Духове, Тројице. Васпитачи Агнеш Хеже и Даниела Роботка.
- 10.мај 2021.године – Обележавање Светског дана птица и дрвећа.

### **Објекат „Маслачак“**

- 10. септембар 2020. године - Израда цветних аранжмана на дворишту вртића. У програму учествују сва деца, а активности координирају васпитачи чланови стручног тима за екологију.
- Октобар 2020. године – Током месеца активности и игре на тему Природно окружење је наш пријатељ. Заштита птица, Помоћ птицама, Приче о птицама, Израда хранилица за птице.
- 12. фебруар 2021.године - На нивоу објекта васпитачи су организовали маскенбал за децу.
- 22. март 2021.године - Обележавање Свеског дана вода – Разговори и цртање на тему, истраживачке активности.
- 22. април 2021. године - Обележавање Свеског дана планете Земље - Разговори и цртање на тему, истраживачке активности. Сређивање, улепшавање и проширење цветне баште на дворишту вртића.

- У току школске године: селективно разврставање пет боца.

### **Објекат „Перјаница“**

- Септембар 2020. године – Поводом Дана општине Сента Израда цветних аранжмана на дворишту вртића. У програму учествују деца средњег, старијег и припремног предшколског узраста уз своје васпитаче.
- 4. октобар 2020. године – Обележавање Светског дана животиња: обрада садржаја, активности са децом, израда плакате и сл.
- 8. октобар 2020. године – Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Sün Balázs“ („Јежић Балаж“) од стране васпитача применом реквизита, лутака-актера приче, израђених у креативној радионици.
- 9. октобар 2020. године – Спортски дан у вртићу - Активности на полигону објекта: возња моторића, тротинета, бицикала. Реализатори: васпитачи и деца узраста од 3 године до поласка у школу.
- 22. октобар 2020. године – Еколошки дан у вртићу – Сређивање и улепшавање цветне баште и дворишта вртића. У активностима учествују сва деца уз својих васпитача.
- 2. новембар 2020. године – „Златна јесен“ – Израда поклона и честитки бакама и декама.
- 8. фебруар 2021. године - На нивоу објекта васпитачи су организовали маскенбал за децу.
- 8. март 2021. године – Израда поклона и честитки мајкама поводом Дана жена.
- 19. март 2021. године – Поводом Светског дана луткарства извођење луткарске представе на основу приче Ерика Бартош „А gomba kalapja“ („Печуркин шешир“) од стране васпитача.
- 22. март 2021. године – Поводом Светског дана воде експерименти и истраживачке активности са водом, едукативна шетња до обале Тисе.
- 1. април 2021. године – На позив породице посета породичном газдинству, посматрање, упознавање домаћих животиња у њиховом амбијенту.
- 9. април 2021. године - На позив породице посета пољопривредном газдинству, посматрање и упознавање како функционишу машине за обраду земље.
- 22. април 2021. године - Поводом Светског дана планете Земље средђивање баште и сађење у мале саксије. Излет на салаш на позив једне породице и посматрање стакленика, сетве кукуруза, лековитог биља, пчелињака.
- 10. мај 2021. године - Поводом Светског дана птица и дрвећа едукативна шетња на обали Тисе, посматрање цветања кестена, роде и ластавице.
- 28. мај 2021. године – На позив породице пикник на салашу.
- 25. мај 2021. године – Саобраћајне активности; посматрање саобраћаја и функционисања семафора у саобраћају.
- 4. јун 2021. године – Едукативна шетња на Железничку станицу.
- 8. јун 2021. године – На позив Цвећаре „Мимоза“ учествовање у свечаном обележавању 30. годишњице цвећаре: цртање на асфалту испред радње, декорација тротоара, разгледање радње.

- 10. јун 2021.године - Деца припремног предшколског узраста уз своје васпитаче су посетила спомен видиковац сенћанске битке.

### **Објекат „Красуљак“**

- Септембар 2020. године – Поводом Дана општине Сента Израда цветних аранжмана на дворишту вртића.

- 15. октобар 2020. године – Активности поводом Светског дана чистих руку. Активности трају недељу дана.

- 21. октобар 2020. године – Сређивање и улпшавање дворишта вртића.

- 26. јануар 2021.године – Поводом Светског дана образовања о заштити животна средине активности у оквиру пројекта „Заштита птица“. Активности трају недељу дана.

- 22. март 2021. године – Еколошке активности поводом Светског дана воде; активности трају две недеље.

- 31. март 2021.године – На позив породице посета породичном газдинству, упознавање домаћих животиња.

- 11. април 2021. године – Обележавање Дана поезије пригодним књижевним активностима.

- 22. април 2021. године – Еколошке активности у оквиру пројекта поводом Светског дана планете Земље.

- 27. април 2021.године – На позив породице посета произвођача цвећа, посматрање и упознавање производње цвећа у пластенику.

- 24. мај 2021. године – Припрема домаћег сока од зове. Активности трају недељу дана.

-15. јун 2021. године – Весело про подне на игралишту у Месној заједници „Кертек“.

### **Објекат „Бамби“**

У септембру месецу 2020. године патронажне сестре су пестиле васпитне групе и прегледале су децу.

Почетком месеца септембра је реализован први родитељски састанак. и сваке прве среде у месецу пријемни час за родтеље, а по потреби и више пута, лично или телефонски. Такође су недељно родитељима прослеђени недељни садржаји и фотографије истих, путем вибер-групе.

### **Објекат „Дивљи цвет“**

- 21.октобар 2020. године – Учествовање у културном програму заједно са ђацима нижих разреда основне школе у Дому културе „Мора Иштван“.

- Децембар 2020. године – Израда божићних украса и учествовање у хуманитарном добротворном програму који се приређује за лечење Оливера у Дому културе „Мора Иштван“.

- Децембар 2020. године – Присуствовање сечаном отварању изложбе ликовних радова деце предшколског узраста и ученика основне школе. Ликовни конкурс је организовало

Културно удружење „Мора Иштван“ у Кевију, поводом 130-те годишњице рођења писца, песника Ласлоа Мора. Тема конкурса: Илустрација поезије Ласлоа Мора.

- 10. фебруар 2021.године – „Гласно и весело“- Учествовање у програму упознавања народних музичких инструмената. Модератори активности: чланови музичког ансамбла „Juhász Zenekar”.

- 12. фебруар 2021. године – Покладски маскенбал заједно са ученицима основне школе.

- 12. март 2021. године - Учествовање у културном програму заједно са ђацима нижих разреда основне школе у Дому културе „Мора Иштван“.

- 1. април 2021. године – Креативна ускршња радионица; Израда украса и различитих предмета. Модератори активности: чланови рукотворилачког удружења „Розета“ из Сенте.

- 28. април 2021.године – На иницијативу родитеља улепшавање децјег игралишта на дворишту вртића: постављање нове љуљашке.

- 21. мај 2021. године – Дан талената - Учествовање у програмима и активностима заједно са школарцима у Дому културе „Мора Иштван“. Упознавање дувачких музичких инструмената.

### **Објекат „Сеница“**

- 12. фебруар 2021. године – Добровољно ангажовање родитеља и њихова помоћ у активностима поводом Фаршанга, Машкаре и карневала у виду шивења костима за децу и припреме крофне за децу.

- 8. март 2021. године – Поводом Дана жена деца испред објекта вртића кратким пригодним свечаним програмом честитају својим мајкама.

- 25. март 2021. године – На иницијативу родитеља постављање нове клупе испред улаза у објекат вртића.

- 22. април 2021. године - Поводом Дана планете Земље спортске игре и средђивање парка - на иницијативу родитеља.

- 17. јун 2021. године – Завршна приредба на дворишту вртића.

- 21. мај 2021. године – Посета Основној школи „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу и упознавање са будућом учитељицом.

- 26. и 28. мај 2021. године – Дружење деце из вртића са ученицима првог и четвртог разреда основне школе на дворишту вртића.

### **ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Пружање подршке породицама у епидемиолошкој ситуацији - Програми стручне подршке породици

С обзиром на епидемиолошко стање у земљи комуникација између Установе и породица се одвија углавном онлајн, тј. путем телефонских позива, онлајн васпитних група које су васпитачи оформили на почетку школске године, смс-а, друштвене мреже, путем мејлова. У Установи правила професионалне комуникације са родитељима су дефинисана договором васпитача и родитеља о оптималном начину, учесталости и термина

комуникације. Подаци о информисаности и потребама породице прикупљају се постављањем питања на фејсбук страници објеката и васпитних група (онлајн васпитних група), и обраћањем родитеља на телефонске позиве од стране васпитача.

У циљу побољшања активне сарадње са породицама васпитачи у онлајн васпитној групи су делили садржаје из свакодневног живота вртића: усмерене активности, слободне активности, изложбе ликовних радова деце на паноима, уређење простора, активности деце, продукте дечјих активности, дешавања у току дана. Поред фотографија васпитачи су породицама проследили васпитно-образовне садржаје везане за недељну тему.

Редовна комуникација и пружање подршке родитељима се одвијала и кроз непосредних контаката и комуникацију са родитељима уз спровођење свих мера здравствене заштите у циљу спречавања епидемије COVID 19 у виду свакодневних индивидуалних разговора са родитељима приликом јутарњег пријема и одласка кући, пријемних часова за родитеље испред зграде вртића на иницијативу родитеља, васпитача, медицинске сестре-васпитача, педагога. Почетком септембра 2020. године васпитачи су одржали први родитељски састанак и сваке прве среде у месецу пријемни час за родитеље, а по потреби и више пута, лично или телефонским путем.

Активности Установе у домену подршке деце и породицама су:

- предлози игара – ризница игара и активности за децу,
- идеје и предлози за размену међу децом,
- смернице и идеје за организовање заједничких активности са децом и прилика за учење у породичном контексту,
- информације и смернице за родитеље у вези са различитим изазовима у остваривању васпитне функције породице,
- давање предлога за нове игре и животно-практичне активности, размена предлога са другим родитељима, и сл.

У реализацији активности посебно се води рачуна о деци и породицама из осетљивих друштвених група.

У припреми и избору материјала који се дистрибуирају родитељима и реализацији програма учествују директор, помоћник директора, педагог установе, васпитачи, медицинска сестра-васпитач, медицинска сестра на превентивној заштити.

### **Остали видови сарадње са породицама**

Напомена: Активности сарадње са породицама са временском динамиком и носиоцима који су предвиђени у Годишњем плану рада Установе за школску 2020/2021. годину с обзиром на епидемиолошко стање у земљи су реализовани делимично.

#### Објекат „Сеница“

- 12. фебруар 2021. године – Добровољно ангажовање родитеља и њихова помоћ у активностима поводом Фаршанга, Машкаре и карневала у виду шивења костима за децу и припреме крофне за децу.



- 8. март 2021. године – Поводом Дана жена деца испред објекта вртића кратким пригодним свечаним програмом честитају својим мајкама.
- 25. март 2021. године – На иницијативу родитеља постављање нове клупе испред улаза у објекат вртића.
- 22. април 2021. године - Поводом Дана планете Земље спортске игре и средђивање парка - на иницијативу родитеља.
- 17. јун 2021. године – Завршна приредба на дворишту вртића.

#### Објекат „Дивљи цвет“

Децембар 2020. године – Хуманитарни вашар за помоћ малом Оливеру - Израда божићних украса и декоративних предмета и продаја истих у добротворну сврху. Прикупљена новчана средства су донирана за лечење Оливера.

#### Објекат „Дуга“

Април 2021. године - Добровољно ангажовање родитеља у реализацији програма поводом Дана планете Земље: поклањање саксијског и украсног цвећа васпитним групама. У сакупљачкој акцији учествовали су родитељи деце јасленог, млађег, средњег, старијег и припремног предшколског узраста.

#### Објекат „Маслачак“

Одржавање родитељских састанака онлајн и уживо уз спровођење свих мера здравствене заштите у циљу спречавања епидемије COVID 19:

- 29. август 2020.године
- 10. децембар 2020.године
- 19. март 2021.године
- 11.мај 2021.године

#### Објекат „Красуљак“

- 2. март 2021.године – Информативни разговор родитеља и учитеља испред објекта вртића.
- 17. јун 2021. године - Завршна свечаност у вртићу.

### ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ОСНОВНОМ ШКОЛОМ

Сарадња са основном школом се одвијала кроз неколико видова активности, са циљем да деца из припремно предшколских група буду спремна за прелазак из вртића у школу, и да им се олакша почетак прихватања нових обавеза. На нивоу објекта сарадња са основном школом је реализована кроз следећих видова:

#### Објекат „Бела рада“

1. март 2021. године – Учитељице Основне школе „Турзо Лајош“ су посетиле децу припремног предшколског узраста и дружили су се на дворишту вртића.

#### Објекат „Сеница“

- 21. мај 2021. године – Посета Основној школи „Чоконаи Витез Михаљ“ у Горњем Брегу и упознавање са будућом учитељицом.

- 26. и 28. мај 2021. године – Дружење деце из вртића са ученицима првог и четвртог разреда основне школе на дворишту вртића.

#### Објекат „Маслачак“

2. март 2021. године – Сарадња са директором Основне школе „Петефи Шандор“; Прослеђивање породицама видео записа о школи, како би деца и родитељи стицали увид у живот и рад школе.

12. март 2021. године – Гледање са децом видео записа о основној школи Школа те зове!

17. март 2021. године – Прослеђивање основној школи података потребних за упис деце у први разред.

#### Објекат „Перјаница“

3. март 2021. године - Учитељице будућих првака из Основне школе „Турзо Лајош“ су посетиле децу припремног предшколског узраста и дружили су се на дворишту вртића, а родитеље су информисали о упису у школу.

#### Објекат „Красуљак“

- 2. март 2021. године - Учитељице будућих првака из Основне школе „Турзо Лајош“ су посетиле децу припремног предшколског узраста и дружили су се на дворишту вртића, а родитеље су информисали о упису у школу.

- 20. март 2021. године - Учитељице Основне школе „Турзо Лајош“ су посетиле децу припремног предшколског узраста и дружили су се на дворишту вртића.

### **23. фебруар 2021. године, Основна школа „Петефи Шандор“ у Сенти**

Састанак директора, заменика директора, стручних сарадника-педагога и психолога сенћанских основних школа и стручног сарадника педагога дечјег вртића.

#### Теме састанка:

1) Упис деце за школску 2021/2022. годину.

2) Број деце у припремним предшколским групама по објектима и васпитним групама - деца која су у Дечјем вртићу „Снежана - Hóféhétke“ Сента по закону обавезна за упис у први разред основне школе у школској 2021/2022. години – извештај педагога вртића Јутке Балиж.

3) Договор о временској динамици испитивања зрелости деце са стране стручних сарадника основне школе.

## ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ И КУЛТУРНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Сарадња са друштвеном средином и културним институцијама је један од сегмената реализације активности у васпитно-образовном раду са децом, а такође важан аспект неговања отворености Установе. Добро постављена и организована сарадња са локалном заједницом, па и широм друштвеном заједницом у великој мери одређује успешност остваривања програма васпитно-образовног рада у целини, омогућује богаћење социјалних и сазнајних искустава деце, доприноси ширењу културних хоризоната и културној еманципацији њихове личности. У том смислу у школској 2020/2021. години планирана је сарадња са:

- Културно-образовним центром „Турзо Лајош“, а у склопу ове институције са: Дечјом библиотеком, Градским музејом, Домом културе и Домом стваралаштва
- Музичком школом „Стеван Мокрањац“ у Сенти
- Комисијом за реализацију програма ЛПА за децу у Сенти
- Општинском организацијом Црвеног крста
- Организација „Пријатељи деце“ Сента
- Спортским клубовима и удружењима у Сенти
- Спортским савезом општине Сента
- Саобраћајним полицајцима ПС Сента
- Општинским савезом ватрогасаца у Сенти
- Месним заједницама
- Дечјим диспанзером у Сенти
- Дечјим позориштима и луткарским позориштима из шире друштвене заједнице

Напомена: С обзиром на епидемиолошко стање у земљи план сарадње са друштвеном средином и локалном заједницом је реализована делимично.

### **Извештај о значајним активностима:**

- У септембру 2020. године патронажне сестре су посетиле васпитне групе и прегледале су децу.

- 21. мај 2021. године – Музички павиљон у Градском парку – Програм за децу у извођењу музичког ансамбла „Juhász Zenekar”.

- 1. јуна 2021. године у Хали спортова у Сенти Спортски савез општине Сенте организовао је промотивни дан спортских клубова.

Деца средњег, старијег и припремног предшколског узраста која похађају наше вртиће у Сенти уз своје васпитаче су имала прилику да прате и учествују у активностима које су изводили спортисти наведених спортских клубова:

- Гимнастички клуб „Линеа“
- Клуб „Будо“
- Шаховски клуб
- Одбојкашки клуб
- Кајакашки клуб
- Рвачки клуб
- Кошаркашки клуб
- Стонитенски клуб
- Футбалски клуб
- Пливачки клуб
- Рукометни клуб
- Атлетски клуб
- Стрељачки клуб
- Риболовачки клуб
- Плена школа „Фламенко“

#### **8. јун 2021. године – Предшколска установа „Наши бисери“ Кањижа, Објекат „Лилипут“ у Орму.**

Свечано отварање изложбе ликовних радова деце који су пристигли на ликовни конкурс на тему „Madarat tollától“. Ликовни конкурс је расписан у децембру месецу 2020.године од стране Удружења васпитача „Брунсвик Терез“. На конкурс су учествовала деца предшколског узраста из дечјих вртића широм Војводине, а такође из наше Установе. На свечаном отварању изложбе из наше Установе присуствовали су васпитачи Бетина Јухас и Кристина Чернак који су предводили децу чији су ликовни радови изложени, затим в.д. директорка Валерија Гедошевић и помоћник директора Моника Ђерђаш.

#### **Позоришне, луткарске, музичке представе за децу током школске године:**

##### **7. – 9. јун 2021. године**

Луткарска представа за децу у извођењу Луткарског удружења „Jancsi Bohós Bábszínháza“. Наслов представе „Szerencsés Jankó“. Представа је извођена у свим објектима Установе.

#### **АКТИВНОСТИ У ДЕЧЈОЈ НЕДЕЉИ**

У периоду 5 – 9. октобар 2020. године прославили смо Дечју недељу. Дечја недеља је била обележена веселим и пригодним активностима у свим нашим објектима и у сарадњи са друштвеном средином.

Програми и активности које су организоване на новију појединих објеката, односно васпитних група:

### **5. октобар 2020. године**

Објекат „Сеница“ – Поводом обележавања Светског дана животиња (4. Октобар) на позив породице посета газдинству на салашу и упознавање домаћих животиња. Реализатори: васпитачи Клара Бартуш и Јудит Четле и деца узраста од 3 године до поласка у школу.

Објекат „Перјаница“ - Креативна радионица: Израда реквизита, лутака-актера приче „Sün Balázs“ („Јежић Балаж“) од различитих материјала. У активностима учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу и васпитачи: Бетина Јухас, Кристина Чернак, Рејана Балог, Розалиа Тукач, Ела Нађ Хорти, Моника Г. Лауфер, Едит Корпонаи, Марија Боди и Агнеш Кормањош.

Објекат „Бела рада“ - Креативна радионица: Израда лутака-актера и реквизита приче „Деда и репа“ од папира, картона и штапића. У активностима учествују деца узраста од 4 године до поласка у школу и њихови васпитачи: Андреа Поша, Рожа Рац Сабо Нађ, Агнеш Хеже, Даниела Роботка, Лаура Хиреш и Тимеа Поповић.

Објекат „Красуљак“ - „У здравом телу здрав дух“ - Спортски дан на дворишту вртића. У активностима учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу, васпитачи Ибоља Тот и Отилија Манфелд, и пед.асистент сарадник Книпл Хеди.

Објекат „Маслачак“ – Цртање на асфалту испред објекта вртића.

Објекат „Бамби“ – Одлазак на кошаркашки терен, организовање такмичарских игара поводом Спортског дана.

Објекат „Дуга“ – Луткарска представа у изведби васпитача: „Деда и репа“, „Ушкова шаргарепа“; Излет у Народну башту; Цртање на асфалту; Игре уз песму и покрет; Јаслене васпитне групе: Дување балона од сапунице и игре шареним балонима.

Објекат „Запећак“ – Маратон бајки, басни и кратких прича: деца листају сликовнице и књиге, читају им се омиљене бајке, кратке приче и басне, пројектовани су два филмови.

Објекат „Лептир“ – Едукативна шетња: упознавање лековитих и зачинских биљака.

Објекат „Дивљи цвет“ – Деца из вртића и ђаци из основне школе заједно учествују на креативном часу историје на тему „Тројски коњ.“

### **6. октобар 2020. године**

Објекат „Сеница“ – У свету бајки – Причијада – Интерактивна обрада приче са елементима драмске педагогије. Реализатори: васпитачи Клара Бартуш и Јудит Четле, и деца узраста од 3 године до поласка у школу.

Објекат „Дивљи цвет“ - Спортски дан у вртићу. Такмичење у трчању. Дан палачинки. Реализатори: васпитач Бригита Балинт и деца од 4 године до поласка у школу. Активности су реализоване у сарадњи са ученицима основне школе и њиховим наставницима.

### Објекат „Перјаница“

- *Посластичарске активности*: Припремање јежића-колачића и слаткиша од кекса, чоколаде, кокоса, бадема и сл. Реализатори програма: Васпитачи Ела Нађ Хорти, Моника Г. Лауфер, Рејана Балог, Розалиа Тукач, Бетина Јухас и Кристина Чернак, као и деца узраста од 4 године до поласка у школу.

- *Креативна радионица*: Израда јежића од кестена. Реализатори: васпитачи Едит Корпонаи и Марија Боди и деца млађег узраста.

Објекат „Бела рада“ - Креативна радионица: Израда лутака-актера и реквизита приче „Деда и репа“ од папира, картона и штапића. У активностима учествују деца узраста од 3 до 4,5 године, као и њихови васпитачи Бланка Кертес Сабо, Габриела Келемен, Тимеа Нађ Ђ. Хатала и Тимеа Јухас.

Објекат „Красуљак“ –

Објекат „Маслачак“ - Креативна радионица: Израда реквизита, актера приче „Деда и репа“, „A kiskakas gyémánt félkrajcárja“ и „A falánk tyúkocská“ од различитих материјала: папир, картон, штапићи. У активностима су учествовала деца узраста од 3 године до поласка у школу, васпитачи Беата Секе, Диана Речко, Тинде Немеш и педагошки асистент сарадник Марија Копас.

Објекат „Бамби“ – Осликавање лица.

Објекат „Дуга“ – Спортски дан-организоване такмичарске и штафетне игре, полигонско такмичење. Јаслене васпитне групе: Весело креативно пре подне-цртање воштаним бојицама по великој површини (бели хамер).

Објекат „Запећак“ – Преподневни биоскоп: Гледање дечјих цртаних филмова, едукативног материјала из доба када су учитељице и васпитачи били деца. Пројектовање преко лаптопа.

Објекат „Лептир“ – Цртање на бетону испред поште. Дружење са кућним љубимцима у двориште и на позив васпитача у пензији.

Објекат „Дивљи цвет“ – Дан играчака: „Мој омиљени плишани меда.“. Свако дете представља свог меду својим вршњацима, и исприча како га је добило, и због чега је њему важан. Постављање изложбе плишаних меда.

### **7. октобар 2020. године**

Објекат „Сеница“ – Дан палачинки. Реализатори: васпитачи Клара Бартуш и Јудит Четле, и деца узраста од 3 године до поласка у школу.

Објекат „Дивљи цвет“ – Истраживачке игре и активности у просторији Културног удружења „Мора Иштван“. Реализатори: васпитач Бригита Балинт и деца од 4 године до поласка у школу. Активности су реализоване у сарадњи са ученицима основне школе и њиховим наставницима.

Објекат „Перјаница“ - Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Sün Balázs“ (Јежић Балаж) од стране деце применом реквизита, лутака-актера приче, израђених у креативној радионици.

Објекат „Бела рада“ - Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Деда и репа“ од стране деце применом лутака-актера приче израђених у креативној радионици. У програму учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу и њихови васпитачи.

Објекат „Маслачак“ - Спортски дан „У здравом телу здрав дух“ - Такмичарске игре: трчање, вучење конпца, гађање у циљ, полигон.

Објекат „Бамби“ – У свету бајки; Чоколадна забава.

Објекат „Дуга“ – Цртање кредама у боји по дечјем избору на кошаркашком терену и на слободним површинама у дворишту вртића. Извођење луткарске представе „Деда и репа“ од стране деце применом реквизита израђених у креативној радионици. Извођење луткарске представе „Три медведа“ од стране васпитача из објекта.

Објекат „Запећак“ – Спортски дан: Кооперативне и компетитивне игре са школарцима у физкултурној сали уз коришћење разних реквизита (обруч, конопац, лопта, кашика и лоптица).

Објекат „Лептир“ – Дан палачинки – припремање и конзумирање палачинке. Гледање омиљених дијафилмова.

Објекат „Дивљи цвет“ – Деца из вртића и ђаци основне школе заједно учествују у активностима чији је циљ упознавање са природним наукама.

## **8. октобар 2020. године**

Објекат „Сеница“ - Креативна радионица: Израда различитих играчака и предмета од природних материјала. Реализатори: васпитачи Клара Бартуш и Јудит Четле, и деца узраста од 3 године до поласка у школу.

Објекат „Дивљи цвет“ – Мој омиљени меда. Изложба меда у вртићу. Реализатори: васпитач Бригита Балинт и деца од 4 године до поласка у школу.

Објекат „Перјаница“ - Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Sün Balázs“ („Јежић Балаж“) од стране васпитача применом реквизита, лутака-актера приче, израђених у креативној радионици. Луткарску предтсвау су изводили васпитачи Бетина Јухас, Кристина Чернак, Рејана Балог, Розалиа Тукач, Ела Нађ Хорти, Моника Г. Лауфер, Едит Корпонаи, Мариа Боди и Агнеш Кормањош.

Објекат „Бела рада“ – Дружењса животињама: Јахање на дворишту вртића.

Објекат „Красуљак“ - Израда реквизита, актера-лутака приче „Az aranyzógú bárány” од папира, картона, штапића и сл. У активностима учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу, васпитачи Ибоља Тот и Отилиа Манфелд, и пед.асистент сарадник Книпл Хеди.

Објекат „Маслачак“ - Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Деда и репа“ и „A falánk tyúkocská“ од стране деце применом реквизита, лутака-актера израђених у креативној радионици. У активностима су учествовала деца узраста од 3 године до поласка у школу, васпитачи Беата Секе, Диана Речко, Тинде Немеш и педагошки асистент сарадник Мариа Копас.

Објекат „Бамби“ – Луткарска представа „Деда и репа“.

Објекат „Дуга“ – Дан малих посласличара и Дан јабука – Припремање пите са јабукама; деца учествују у изради колача: чишћење, рендање јабука, посипање шећера, цимета и савијање кора. Прављење скулптуре од јабука.

Објекат „Запећак“ – Уметнички дан. Цртање кредом на бетону у околини објекта како би улепшали околину и показали становницима села како су деца даровита и маштовита! Деца цртају и школицу и играју се старих игара.

Објекат „Лептир“ – Спортски дан „У здравом телу здрав дух!“

Објекат „Дивљи цвет“ – Бајковити дан у вртићу – слушање и гледање омиљених прича и бајки.

### **9. октобар 2020. године**

Објекат „Сеница“ – Дружење са школарцима-бившим предшколцима на дворишту вртића; учествовање у различитим спортским играма и активностима. Реализатори: васпитачи Клара Бартуш и Јудит Четле, и деца узраста од 3 године до поласка у школу, наставница и ученици првог разреда.

Објекат „Перјаница“ – Саобраћајне активности на полигону објекта: возња моторића, тротинета, бицикала. Реализатори: васпитачи и деца узраста од 3 године до поласка у школу.

Објекат „Бела рада“ – Креативна драмска радионица: Извођење луткарске представе „Деда и репа“ од стране васпитача применом лутака-актера приче израђених у креативној радионици.

Објекат „Красуљак“ - Креативна драмска радионица: Интерактивно извођење луткарске представе „Az aganyászörű bányáru” од стране деце и васпитача применом реквизита, актера-лутака израђених у креативној радионици. У активностима учествују деца узраста од 3 године до поласка у школу, васпитачи Ибоља Тот и Отилиа Манфелд, и пед.асистент сарадник Книпл Хеди.

Објекат „Маслачак“ – Креативна радионица: Израда змајева од папира, картона, конопца, и пуштање змајева. У активностима су учествовала сва деца и васпитачи.

Објекат „Бамби“ – Пињата парти.



Објекат „Дуга“ – Дан играчака – Свако дете доноси своју омиљену играчку у вртић. „Наши омиљени дијафилмови“. Пицама-парти-гледање цртаних филмова у пицами и грицкање кокица. Спортски дан: „У здравом телу здрав дух!“ Дување циновских мехурића. Шетња до градског парка, играње на дечјем игралишту.

Објекат „Запећак“ – Упознај моје село! – Шетња у селу, упознавање са селом, сакупљање плодова јесени од којих се у наредном периоду деца и васпитачи израђују разне рукотворине. Сва деца показују где живе и којим путем долазе до вртића.

У објекту „Запећак“ у Богарашу активности поводом Дечје недеље су спроводене заједно са школарцима, ученицима нижих разреда, са којима деца вртића похађају васпитно-образовни рад у истом објекту.

Објекат „Лептир“ – Дување мехурића. Прослава рођендана у вртићу.

Објекат „Дивљи цвет“ – Шарени свет – Спортке игре, цртање на асфалту, припремање и конзумирање палачинки.

У објекту „Дивљи цвет“ у Кевију активности поводом Дечје недеље су спроводене заједно са школарцима, ученицима нижих разреда, са којима деца вртића похађају васпитно-образовни рад у истом објекту.

#### УЧЕШЋЕ НА ЛИКОВНИМ КОНКУРСИМА

##### **Октобар 2020. године**

Учествовање на ликовном конкурс који је организовало Културно удружење „Мора Иштван“ у Кевију, поводом 130-те годишњице рођења писца, песника Ласлоа Мора.

Тема конкурса: Илустрација поезије Ласлоа Мора.

Ликовне радове са децом припремног предшколског узраста припремили су васпитачи Бетина Јухас и Кристина Чернак из објекта „Перјаница“, и Бригита Балинт из објекта „Дивљи цвет“.

##### **Новембар 2020. године**

1) Учествовање на ликовном конкурс који је организовала Фондација „Бољаи Фаркаш“ за таленте који се образују на мађарском језику. Тема конкурса: „Ne bánstsd a fát!“ („Чувај дрво!“).

Ликовне радове припремили су:

Васпитачи из објекта „Дуга“ Мелинда Ђери Такач и Корнелиа Жолдош са децом старијег узраста.

Васпитачи из објекта „Перјаница“ Бетина Јухас, Кристина Чернак, Рејана Балог и Розалиа Тукач

2) Учествовање на ликовном конкурс који је организовао предузеће Ромел из Сенте у склопу хуманитарне акције „За лечење Оливера Пал Гајоди“. Ликовне радове са децом су припремили васпитачи из објекта „Перјаница“ Ела Нађ Хорти и Моника Лауфер Гачер.

##### **Децембар 2020. године**

Учествовање на ликовном конкурс који је организовало Удружење васпитача Мађара у Војводини „Терез Брунвик“. Тема ликовног конкурса: „Madarat tolláról“.

Ликовне радове са децом припремног предшколског узраста припремили су васпитачи Бетина Јухас и Кристина Чернак из објекта „Перјаница“.

### **Март 2021. године**

Учествовање на ликовном конкурс који је организовало Удружење „Колибри за породице“ са темом Како живе краљице и краљеви, принцезе и причеви у 21. веку?. Ликовне радове са децом припремног предшколског узраста су припремили васпитачи Бетина Јухас и Кристина Чернак.

## **ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ**

С обзиром на епидемиолошко стање у земљи стручно усавршавање је реализовано преваходно онлајн, путем вебинара и видео обука које су организовали удружења просветних радника.

Видео обуке – Подршка развоју предшколске онлајн заједнице учења

Серијал видео обука креирали су стручњаци за предшколско васпитање и образовање у оквиру пројекта „Подршка развоју предшколске онлајн заједнице учења“ који реализује ЦИП - Центар за интерактивну педагогију уз подршку УНИЦЕФ-а и Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

- 19 – 30. октобар 2020. године - Прву видео обуку са насловом „Социјално-емоционално учење деце предшколског узраста“ у трајању од 2 сата је похађало је 54 васпитача, 1 педагог, 1 медицинска сестра-васпитач, 2 педагошких асистената-сарадника, 1 директор, 1 помоћник дитектора. У програмима (апликација наученог у непосредни васпитно-образовни рад) учествовало је 588 деце.

- 19. новембар – 4. децембар 2020. године – Другу видео обуку са насловом „Подршка социјално-емоционалном учењу у оквиру васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста“ у трајању од 2 сата похађао је 50 васпитача, 1 стручни сарадник-педагог, 1 медицинска сестра-васпитач и 2 педагошки асистент-сарадник. У програмима (апликација наученог у непосредни васпитно-образовни рад) учествовало је 320 деце.

- 10. април 2021. године – Видео обука са насловом Учење уз нове медије. Улесници: Јелена Кивачевић, Александра Влашчић и Зорана Српак.

- 28. април 2021.године - Вебинар „Повезаност самовредновања и развојног плана“. Вебинар је одржан преко зоом апликације од 17:00 до 20:00 сати.

Циљ вебинара је унапређивање знања просветних радника из области самовредновања и вредновања установе која доприносе изради квалитетног развојног плана.

Учесници вебинара: Вд директора Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, и чланови стручног тима за самовредновање у установи: стручни сарадник педагог Јутка Балиж, васпитачи Азра Бирцо, Зорана Српак и Андреа Тот.

Организатор вебинара: Центар за учење, едукацију и развој креативности „Мина“ Чачак.

## СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ САВЕЗА „РАКОЦИ“

### **29. јануар и 19. фебруар 2021. године**

Онлајн стручно усавршавање просветних радника на тему: Народна традиција у дечјем вртићу и школи – Од Фаршанга до Духова. – Néphagyomány az óvodában, iskolában – Farsangtól Pünkösdig. Онлајн стручно усавршавање је реализовано од 17.00 до 20.00 часова.

Учесници онлајн семинара: васпитачи Агнеш Хеже, Рожа Нађ Рац Сабо, Андреа Поша, Бланка Кертес Сабо, Едит Корпонаи, Марија Боди, Агнеш Кормањош, Ела Нађ Хорти, Моника Лауфер Гачер, Рејана Балог, Розалиа Тукач, Бетина Јухас, Бригита Балинт, Кристина Чернак и педагог Јутка Балиж.

### **12. мај 2021. године**

Онлајн стручно усавршавање просветних радника на тему: Народна традиција у дечјем вртићу и школи – Народне традиције у пролећном периоду. Néphagyomány az óvodában, iskolában – Tulipános program

Учесници онлајн семинара: васпитачи Едит Корпонаи, Марија Боди, Агнеш Кормањош, Ела Нађ Хорти, Моника Лауфер Гачер, Рејана Балог, Розалиа Тукач, Бетина Јухас, Кристина Чернак, Агнеш Хеже, Рожа Нађ Рац Сабо, Андреа Поша, Бланка Кертес Сабо.

## СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ОРГАНИЗАЦИЈИ УДРУЖЕЊА ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА МАЂАРА У ВОЈВОДИНИ

### **3. октобар 2020. године – Нови Сад**

Акредитовани семинар под насловом „Образовно-васпитни рад учитеља и других просветних радника – Алати у дигиталној настави.

Број акредитованих бодова: 8

Торшкове семинара носили су делимично учесници и делимично Удружење.

Учесници: васпитач Лаура Хиреш.

## ОБУКА ЗА ПРИМЕНУ НОВИХ ОСНОВА ПРОГРАМА ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА

Програм јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања у сарадњи реализују Институт за педагогју и андрагогију Филозофског факултета Универзитета у Београду и УНИЦЕФ. Програм

подршке се реализује у оквиру ширег пројекта Министарства просвете, науке и технолошког развоја под називом Инклузивно предшколско васпитање и образовање, који финансијски подржава Међународна банка за обнову и развој.

У Дечјем вртићу „Снежана-Hóféherke“ 12. и 13. јуна 2021. године одржава се прва обука коју реализују тренери Виолета Врцељ Одри и Снежана Јоцић, са следећим темама:

- Шта је програм
- Структура Основе програма
- Како видим дете у Основама програма
- Слика о детету – поглед одозго
- Какав вртић желимо
- Како предшколско васпитање и образовање (ПВО) желимо
- Мој циљ
- Шта су општи циљеви Основа програма
- Подршка добробити детета
- Односи-потка васпитања и образовања
- Шта је то делање
- Игра
- Мој вртић и заједница
- Мој вртић и породица
- Подржи ме

Друга обука подршке јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања коју реализују тренери Виолета Врцељ Одри и Снежана Јоцић одржава се у нашој Установи 26. и 27. јуна 2021. Године.

26. јуна 2021. године испред канцеларије УНИЦЕФ-а обуци присуствује Нада Шева, монитор програма подршке јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања.

Теме трећег и четвртог дана Обуке:

- Вршњачка заједница
- Простор као трећи васпитач
- Принципи развијања реалног програма
- Стратегије васпитача у развијању реалног програма: планирање кроз тему/пројекат

- Развијање теме/пројекта: примери из праксе
- План васпитача
- Мој план
- Стратегије васпитача у развијању реалног програма: зеједничко развијање програма
- Стратегије васпитача у развијању реалног програма: документовање
- Најчешће дилеме и питања
- Кораци за даље
- Евалуација програма

Учесници обуке: У обуци учествује 30 запослених: Директорка Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, стручни сарадник педагог Јутка Балиж, и васпитачи Зорана Српак, Тамара Терзић, Илдико Белец Мартоноши, Ангела Токоди, Корнелиа Жолдош, Мелинда Ђери Такач, Азра Бирцо, Силвиа Ковач, Каталин Нађ Абоњи, Ерика Попов, Диана Речко, Анита Маток, Сузана Кираљ, Бојана Муица, Моника Лауфер Гачер, Рејана Балог, Едит Корпонаи, Отилиа Манцфелд, Лаура Хиреш, Рожа Рац Сабо Нађ, Андреа Поша, Тимеа Нађ Ђерђ Хатала, Тимеа Јухас, Агнеш Хеже, Беата Секе, Тинде Немеш, Јудит Четле.

#### АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАР У ОКВИРУ УСТАНОВЕ

#### **18-19. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

Акредитовани семинар под насловом „Реализација програмских садржаја у вртићу кроз Монтесори метод“.

Каталожки број: 686.

К2 ПЗ

Аутор програма: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије.

Реализатори: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије и Дајана Шимић, специјалиста струковни васпитач за физичко васпитање.

Учесници семинара: Соња Коњевић медицинска сестра-васпитач, Марија Копас педагошки асистент-сарадник, и 25 васпитача: Беата Секе, Тинде Немеш, Ерика Попов, Диана Речко, Тамара Терзић, Каталин Нађ Абоњи, Рејана Балог, Сузана Кираљ, Розалиа Тучач, Анита Маток, Бојана Муица, Бланка Сабо Кертес, Јудит Четле, Андреа Поша, Рожа Рац Сабо Нађ, Силвиа Ковач, Тимеа Јухас, Ева Пилиши, Моника Гачер Лауфер, Едит Корпонаи, Ела Нађ Хорти, Бетина Јухас, Отилиа Манцфелд, Агнеш Хеже, Лаура Хиреш, затим Јутка Балиж педагог, Валерија Гедошевић Вд директора и помоћник директора Моника Ђерђаш.

Број бодова: 12

Порграм суфинансира Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине - националне заједнице на основу конкурса, као и Установа.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА Извештај о раду стручног актива за развојно планирање

Чланови стручног тима за развојно планирање у првом полугодишту школске 2020/2021. године су васпитачи Бранкица Ћирић, Рејана Балог, Зорана Српак, Андреа Поша, Азра Бирџо и стручни сарадник педагог Јутка Балиж.

Координатор тима је Бранкица Ћирић.

Напомена: С обзиром да се Бранкица Ћирић налази на боловању, чланови стручног тима за развојно планирање у другом полугодишту су васпитачи Азра Бирџо, Рејана Балог, Зорана Српак, Андреа Поша, Андреа Тот и стручни сарадник педагог Јутка Балиж.

Координатор тима је Азра Бирџо.

### **23. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

Израда Извештаја о реализацији развојног плана у школској 2019/2020. години.

### **31. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 23. децембра 2020. године.
2. Разматрање, договор о изради развојног плана Установе.
3. Израда SWOT анализе.
4. Договор о даљем раду.

### **1. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 31. маја 2021. године.
2. Разматрање, договор и састављање садржаја Развојног плана.
3. Договор о даљем раду.

### **2. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 1. јуна 2021. године.
2. Сагледавање и сумирање резултата SWOT анализе у категорији „Снаге“.
3. Договор о даљем раду.

### **3. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 2. јуна 2021. године.
2. Сагледавање и сумирање резултата SWOT анализе у категорији „Слабости“, „Шансе“ и „Претње“.
3. Договор о даљем раду.

### **4. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 3. јуна 2021. године.
2. Састављање поглавља Развојног плана: Филозофија Установе.
3. Договор о даљем раду и подела задатака.

### **7. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 4. јуна 2021. године.
2. Израда поглавља Развојног плана: Снаге и слабости – Резултати SWOT анализе.
3. Договор о даљем раду и подела задатака.

### **10. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 7. јуна 2021. године.
2. Филозофија Установе.
3. Израда области развојног плана: Анализа стања.
4. Договор о даљем раду.

### **11. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 10. јуна 2021. године.
2. Дефинисање развојних циљева на основу снага и слабости за прву, другу, трећу и четврту област квалитета.
3. Договор о даљем раду.

### **14. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 11. јуна 2021. године.
2. Дефинисање развојних задатака, динамике реализације, реализаторе и очекиваних резултата за прву област квалитета: Васпитно-образовни рад.
3. Договор о даљем раду актива.

**15. јун 2021.године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 14. јуна 2021. године.
2. Дефинисање развојних задатака, динамике реализације, реализатора и очекиваних резултата за другу и трећу област квалитета – Подршка деци и породици и Професионална заједница учења.
3. Договор о даљем раду актива.

**16. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 15. јуна 2021. године.
2. Дефинисање развојних задатака, динамике реализације, реализатора и очекиваних резултата за трећу и четврту област квалитета – Професионална заједница учења, Управљање и организација.
3. Договор о изради акционог плана за школску 2021/2022. годину, на основу дефинисаних развојних циљева и развојних задатака.
4. Договор о даљем раду актива.

**17. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 16. јуна 2021. године.
2. Израда акционог плана за школску 2021/2022. годину на основу дефинисаних развојних циљева и развојних задатака.
3. Договор о даљем раду актива.

**18. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка стручног актива, који је одржан 17. јуна 2021. године.



2. Дефинисање појма мисије и визије Установе за развојни циклус 2021 – 2025.
3. Наставак, дорада поглавља: Објекти Установе.
4. Договор о даљем раду актива.

Напомена: Годишњем планом рада Установе за школску 2020/2021. годину предвиђено је да ће у Установи радити стручни активи по узрасним групама и њихов рад је усаглашен са предвиђеним мерама прописаним од стране Министарства просвете, Школске управе, односно надлежних органа јединице локалне самоуправе - кризног штаба и других релевантних актера у локалној заједници. С обзиром на епидемиолошко стање у земљи и на локалном нивоу, састанци стручних актива васпитача по узрасним групама нису реализовани.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА

Годишњим планом рада за школску 2020/2021.годину предвиђено је рад следећих стручних тимова у Установи:

1. Стручни тим за инклузивно образовање-за додатну подршку детету
2. Стручни тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
3. Стручни тим за самовредновање
4. Стручни тим за обезбеђење квалитета и развој установе
5. Стручни тим за професионални развој
6. Стручни тим за информисање/медије

Други стручни активи и тимови, које образује директор за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта:

7. Стручни тим васпитача за физичко васпитање, спорт и рекреацију
8. Стручни тим васпитача за развој говора
9. Стручни тим васпитача за екологију
10. Стручни тим васпитача за музичко васпитање
11. Стручни тим васпитача за естетско обликовање и вредновање
12. Стручни тим васпитача за извођење мађарског, односно српског језика као нематерњег језика.

1. Извештај о раду стручног тима за инклузивно образовање - за додатну подршку детету

Чланови стручног тима су у школској 2020/2021. години су Бетина Јухас, Отилиа Манцфелд, Даниела Роботка, Ева Пилиши, Моника Лауфер Гачер и педагог Јутка Балиж.

Координатор тима је стручни сарадник педагог Јутка Балиж.

**27. април 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Разматрање проблема и питања рада са децом из осетљивих група, децом са сметњама развоју и децом са потешкоћама у учењу у другом полугодишту.
2. Повратне информације о праћењу развоја деце у васпитним групама.
3. Договор о даљем раду стручног тима.
  2. Извештај о раду Стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Током школске 2020/2021. године није било пријављених случајева злостављања и занемаривања детета. Стручни актив није заседао јер није било основа за разматрање.

3. Извештај о раду стручног тима за самовредновање

Чланови стручног тима за самовредновање у Установи у првом полугодишту школске 2020/2021. године су васпитачи Бранкица Ћирић, Рејана Балог, Зорана Српак, Андреа Поша, Азра Бирцо и стручни сарадник педагог Јутка Балиж.

Координатор тима је Бранкица Ћирић.

Напомена: У другом полугодишту нови члан тима је и васпитач Андреа Тот, а координатор тима је васпитач Азра Бирцо, с обзиром да се Бранкица Ћирић налази на боловању.

**23. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

Израда Извештаја о реализацији самовредновања у школској 2019/2020. години.

**25. март 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Сагледавање области за самовредновање.
2. Састављање обавештења за родитеље за онлајн платформе на мађарском и српском језику, које се односи на побољшавање активне сарадње са родитељима, сходно епидемиолошкој ситуацији.
3. Договор о даљем раду стручног тима.

**15. април 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који је одржан 25. марта 2021. године.
2. Сагледавање стручне литературе за израду упитника за родитеље и васпитаче.

3. Израда упитника за родитеље.
4. Израда упитника за васпитаче.
5. Консултација са директорком о израђеним упитницима.
6. Договор о даљем раду стручног тима.

**24. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који је одржан 15. априла 2021. године.
2. Договор о обради података прикупљених анкетањем родитеља у циљу вредновања досадашњег рада Установе и планирање будућих активности.
3. Обрада добијених података из анкетних листова.
4. Договор о даљем раду стручног тима.

**26. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који је одржан 24. маја 2021. године.
2. Анализа података прикупљених анкетањем родитеља у циљу вредновања досадашњег рада Установе и планирање будућих активности.
3. Договор о даљем раду стручног тима.

**27. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који је одржан 26. маја 2021. године.
2. Довршавање обраде и приказа података добијених на питања упитника за родитеље.
3. Анализа резултата и израда закључка анкетања родитеља.
4. Обрада података прикупљених анкетањем васпитача у циљу вредновања досадашњег рада Установе и планирање будућих активности.
5. Договор о даљем раду стручног тима.

**28. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који је одржан 27. маја 2021. године.
2. Обрада прикупљених података из упитника анкетањем васпитача у циљу вредновања друге области квалитета – подршка деци и породици.
3. Анализа резултата и израда закључака анкетања васпитача.
4. Договор о даљем раду стручног тима.

4. Извештај о раду стручног тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Чланови тима у школској 2020/2021. години: Вд. Директора Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, педагог Јутка Балиж, васпитачи: Ела Нађ Хорти, Сузана Кираљ, Тимеа Јухас, Андреа Тот.

Координатор тима: Андреа Тот.

### **30. март 2021.године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

- 1.Упознавање чланове тима са задацима стручног тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.
2. Дискусија - Како одржати квалитет? Предлог мере ради обезбеђивање квалитета рада Установе.
3. Договор о даљем раду стручног тима.
5. Извештај о раду стручног тима за професионални развој

Чланови тима у школској 2020/2021.години: Вд. Директора Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, педагог Јутка Балиж, васпитачи: Ела Нађ Хорти, Сузана Кираљ, Тимеа Јухас, Андреа Тот.

Координатор тима: Јутка Балиж

### **31. март 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Упознавање са задацима и областима рада тима за професионални развој:

Стручни тим за професионални развој: израђује план стручног усавршавања у Установи и ван ње; обавештава васпитно особље о актуелним семинарима; прати стручно усавршавање у Установи и ван Установе; организује одржавање семинара у Установи; уводи у посао и прати рад стажисте; сарађује са другим предшколским установама, и другим установама и удружењима.

2. Договор о даљем раду стручног тима.

5. Извештај о раду стручног тима за информисање и медије

Чланови стручног тима у другом полугодшту школске 2020/2021. године су васпитачи Азра Бирџо, Андреа Тот, Тимеа Нађ Ђерђ Хатала и педагог Јутка Балиж. Координатор тима је Андреа Тот.

### **19. април 2021. године, Објекат „Дуга“**

На састанку присуствују: Вд. Директора Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, стручни сарадник педагог Јутка Балиж, васпитачи Андреа Тот, Азра Бирџо и Тимеа Нађ Ђерђ Хатала.

Координатор тима је Андреа Тот.

Дневни ред:

1. Избор чланова стручног тима од стране директора Установе.
2. Сагледавање задатака и области делатности тима.
3. Прегледавање материјала из архиве.
4. Договор о састављању промотивног материјала наше Установе.
5. Договор о следећем састанку.

**22. април 2021. године, Објекат „Дуга“**

На састанку присуствују: Вд. Директора Валерија Гедошевић, помоћник директора Моника Ђерђаш, стручни сарадник педагог Јутка Балиж, васпитачи Тимеа Нађ Ђерђ Хатала, Андреа Тот и Азра Бирџо.

Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који се одржавао 19. априла 2021. године.
2. Сагледавање промо материјала за вебсајт Установе и договор о корекцијама истог.
3. Корекција текста на вебсајту Установе у вези уписа деце за нову школску 2021/2022. годину.
4. Договор о следећем састанку стручног тима.

Извештај о раду других стручних тимова, које образује директор за остваривање одређеног задатка, програма или пројекта:

б.Извештај о раду стручног тима за физичко васпитање, спорт и рекреацију

Чланови тима у школској 2020/2021. години су васпитачи Бригита Мирковић, Рејана Балог, Илдико Белец Мартоноши, Силвиа Ковач, Едит Корпонаи, Ерика Попов, Ева Пилиши, Кристина Чернак, Јудит Четле, Рожа Рац Сабо Нађ, Андреа Тот, Кристина Пап, Бојана Муица Лукић, медицинкса сестра-васпитач Соња Коњевић и педагошки асистенти Марија Копас и Хеди Книпл.

Координатор тима: васпитач Бригита Мирковић.

Напомена: У другом полугодишту координатор тима је васпитач Рејана Балог, с обзиром да се Бригита Мирковић налази на боловању.

**26. мај 2021. године, Објекат „Дуга“**

Дневни ред:

1. Израда плана за кореографију песме „Јерусалема“ на нивоу сваког објекта. Усвајање кореографије уз координацију чланова стручног тима и представљање исте. Кореографија биће видео презентована и постављена са вебсајт Установе.

2. Информације у вези представљања сенћанских спортских клубова у Хали спортова у Сенти 2. јуна 2021. године у термину 10:00 – 12:00 и договор о присуствовању васпитних група. Деца узраста од 4,5 године до поласка у школу уз своје васпитаче посећују манифестацију.

3. Договор о даљем раду стручног тима.

### **15. јун 2021. године, Објекат „Дуга“**

#### Дневни ред:

1. Прихватање записника са претходног састанка који се одржавао 26. маја 2021. године.

2. Анализа већ снимљених видео-записа по ранијем плану на кореографију песме „Јерусалема“, од којих ће се израдити видео спот за вебсајт Установе.

3. Договор о даљем раду стручног тима.

#### 1. Напомена:

- У целој школској години је било обезбеђено физичко васпитање на нивоу сваког објекта од стране васпитача, пре свега на отвореном простору, ради очувања здравља деце.

- Спортски дан „У здравом телу здрав дух,, у октобру 2020. године због пандемије COVID-19 није се одржао у Хали спортова у Сенти, већ на нивоу сваког објекта Установе, уз сарадњу чланова тима за физичко васпитање, спорт и рекреацију.

- На иницијативу директорке Установе је израђен план за кореографију на песму „Јерусалема“ у месецу јун 2021.године. Кореографију су извели радници сваког објекта уз координацију стручног тима за физичко васпитање, спорт и рекреацију. О кореографији су направљени видео снимци, који ће бити прослеђени стручном тиму установе за информисање и медије на даљу обраду.

2. Напомена: Активности стручног тима за физичко васпитање, спорт и рекреацију према Годишњем плану рада за школску 2020/2021.годину које нису остварене због пандемије COVID- 19:

- Септембар 2020. године: Осмишљавање и израда плана за спортске игре „ У здравом телу здрав дух“. Вежбе за развијање свих мишићних група и покретне игре уз музику. Планирано је да сепрограм реализује у октобру месецу у оквиру Дечје недеље у Хали спортова у Сенти.

- Октобар 2020.године: Учествовање у реализацији спортског дана за децу „У здравом телу здрав дух“- у Хали спортова у Сенти.

- Април 2021. године: Веселе вежбице за децу уз музику-Аеробик за децу у Дечјем кутку.

- Мај 2021. године: Осмишљавање игара за „Спортски дан у вртићу 2021“ и израда плана активности –Такмичарске игре са реквизитима.

- Јун 2021. године: Учешће у припреми и реализацији спортског дана у Хали спорта у Сенти.

#### 7. Извештај о раду стручног тима за развој говора

Чланови тима у школској 2020/2021. години су васпитачи Даниела Роботка, Агнеш Кормањош, Лаура Хиреш, Бригита Балинт, Марија Боди, Јудит Нађ, Кинга Шандор Шарвари, Моника Ђерђаш.

Координатор тима је Лаура Хиреш.

#### Октобар 2020. године

У периоду 5 – 9. октобар 2020. године прославили смо Дечју недељу. Чланови стручног тима за развој говора су координирали активности креативне драмске радионице у објектима: драматизације приче, извођење луткарских представа од стране деце деци, и извођење луткарских представа од стране васпитача деци.

#### 16. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“

У сарадњи са члановима стручног тима за естетско обликовање и вредновање припрема божићних и новогодишњих честитки нашим пензионерима, другим вртићима, локалној самоуправи и организацијама којима сарађујемо.

#### 4. март 2021. године, Објекат „Дуга“

Креативна радионица у сарадњи са члановима тима за естетско обликовање и вредновање. Тема: Израда и декорисање честитки нашим пензионеркама поводом Дана жена.

#### 16. јун 2021. године, Објекат „Дуга“

##### Теме састанка:

1. У циљу обнављања веб сајта наше Установе израда промотивних садржаја о Установи и нашим објектима.

2. Писање пратећих креативних садржаја за јеловник.

3. Израда пратећих текстова за видео запис планетарно популарне песме „Јерусалема“. Залослени у објектима су се прикључили глобалном плесном изазову, а плесни спот ће бити објављен на вебсајту Установе.

4. Израда пратећих текстова за фотографије са стручних усавршавања у оквиру Установе и постављање истих на вебсајт Установе.

Напомена: Неки садржаји и активности које су предвиђене у Годишњем плану рада Установе за школску 2020/2021. годину нису остварене због епидемиолошког стања у земљи:

- Новембар 2020. године - Састанци са тимом васпитача-луткара, и заједничке пробе драматизованог текста за дочек Деда Мраза.

- Март 2021. године - Учествовање у припремама за Регионоланлни сусрет васпитача-лутакара у сарадњи са тимом васпитача-луткара.
- Април 2021, године - Извођење приче „Pók és Mihók“ у Дечјем кутку.
- Мај 2021. године - Сарања са члановима секције васпитача-луткара у Дечјем кутку када се буде реализовала луткарска представа „Лисица и петлић“.

## 8. Извештај о раду стручног тима за екологију

Чланови тима у школској 2020/2021.години су васпитачи Бетина Јухас, Етелка Ујхази, Тимеа Нађ Ђ. Хатала, Клара Бартуш, Отилиа Манцфелд, Тинде Немеш, Розалиа Тукач, Беата Секе, Мелинда Ђери Такач, Корнелиа Жолдош, Сабина Грегуш, Тамара Терзић, и помоћник директора Ангела Токоди.

Координатор тима је васпитач Отилиа Манцфелд.

### **Септембар 2020. године**

Активности поводом Дана општине Сента - Израда цветних аранжмана.

Програм траје више дана и садржи прикупљање различитих цветова уз помоћ родитеља, односно законских заступника, као и израду цветних аранжмана.

У активностима су учествовала деца узраста од 3 године до поласка у школу у објектима „Сеница“, „Дуга“, „Перјаница“, „Бела рада“, „Красуљак“, „Маслачак“.

Координатори активности су чланови стручног тима за екологију.

Реализатори: чланови стручног тима за екологију и васпитачи у васпитним групама.

Напомена: У ранијим годинама ове активности су одржане у центру града у парку, испред Градске куће, у Народној башти, међутим с обзиром на епидемилошко стање у земљи, ове године активности се одржавају на нивоу васпитних група или објеката, у дворишту или унутрашњим просторијама вртића.

### **Октобар 2020. године**

Еколошке активности на нивоу објеката или васпитних група: сређивање и улепшавање дворишта и окружења вртића; игре и активности са еколошким темама.

Координатори активности су чланови стручног тима за екологију.

Реализатори: чланови стручног тима за екологију и васпитачи у васпитним групама.

### **Март 2021. године**

Еколошке активности на нивоу објеката или васпитних група - 22. март 2021. године - Поводом Светског дана воде игре и активности на тему сачувања воде.

### **Април 2021.године**

Еколошке активности на нивоу објеката или васпитних група - 22. април 2021. године – Поводом Светског дана планете Земље организоване сеу радне акције – улепшавање околине вртића, сређивање цветне баште.



**Током школске године еколошке активности на нивоу објеката или васпитних група:** формирање код деце потребе за чистом и лепом, естетском средином, разврставање отпада-селективно сакупљање пет боце.

#### 9. Извештај о раду стручног тима васпитача-луткара на мађарском језику

Чланови тима у школској 2020/2021. години су васпитачи Ела Нађ Хорти, Андреа Мартоноши, Андреа Поша, Атила Молнар, Ева Пилиши, Габриела Келемен, Рожа Рац Сабо Нађ и Илдико Копас.

Координатор тима је васпитач Габриела Келемен.

С обзиром на епидемиолошко стање у земљи, активности које су предвиђене за школску 2020/2021.годину нису реализоване.

#### 10. Стручни тим васпитача за музичко васпитање

Чланови стручног тима у школској 2020/2021. години су васпитачи Гизела Хомоља, Андреа Мартоноши, Атила Молнар, Андреа Поша, Габриела Келемен, Хелена Митровић. Координатор тима је васпитач Атила Молнар.

С обзиром на епидемиолошко стање у земљи, активности које су предвиђене за школску 2020/2021.годину нису реализоване.

#### 11. Извештај о раду стручног тима васпитача за естетско обликовање и вредновање

Чланови тима у школској 2020/2021.години су васпитачи Тимеа Јухас, Агнеш Хеже, Диана Речко, Бланка Кертес Сабо, Каталин Нађ Абоњи, Ибоља Тот, Моника Лауфер Гачер, Анита Маток, Сузана Кираљ и Александра Влашчић.

Координатор тима је васпитач Тимеа Јухас.

#### **Октобар 2020. године**

Чланови тима координирају активности креативне радионице, израде реквизита, лутака-актера приче „Sün Balázs“, Деда и репа, „A kiskakas gyémánt félkrajcárja“ и „A falánk tyúkocská“ од различитих материјала.

#### **16. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“**

У сарадњи са члановима стручног тима за развој говора припрема божићних и новогодишњих честитки нашим пензионерима, другим вртићима, локалној самоуправи и организацијама којима сарадњујемо.

#### **4. март 2021.године, Објекат „Дуга“**

Креативна радионица у сарадњи са члановима тима за развој говора. Тема: Израда и декорисање честитки нашим пензионеркама поводом Дана жена.

## 12. Извештај о раду стручног тима васпитача за извођење мађарског, односно српског језика као нематерњег језика

Чланови тима у школској 2020/2021. години су васпитачи који изводе у васпитним групама српски као нематерњи језик и мађарски као језик друштвене средине.

Координатор тима је стручни сарадник педагог Балиж Јутка.

Предвиђени план рада стручног актива није реализован с обзиром да васпитачи који су задужени за извођење активности на српском као нематерњем језику и извођење активности на мађарском као језику друштвене средине распоређени су у васпитне групе и обављали су радне обавезе васпитача у целодневном боравку.

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ СЕДНИЦЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ ВЕЋА

#### 17. август 2020. године **Објект „Дуга“**

Дневни ред:

- 1) Прихватање Записника са претходне седнице васпитно-образовног већа, која је одржана 12. септембра 2019. године, у објекту „Дуга“.
- 2) Важне информације у вези рада и живота Установе у новој школској 2020/2021. години.
- 3) Упутства за организовање и реализацију васпитно-образовног рада као и о мерама заштите здравља деце и запослених у дечјем вртићу.
- 4) Календар за школску 2020/2021. годину (време остваривања васпитно-образовног рада, време и трајање распуста, и сл).
- 5) Разно.

Напомена: Од предвиђених тачака дневног реда обрађени су само прва два с обзиром да важна упутства за организовање и реализацију васпитно-образовног рада као и о мерама заштите здравља деце и запослених у дечјем вртићу још нису прослеђена Установи од стране Оснивача. Остале теме се обрађују на наредној седници васпитно-образовног већа.

#### 20. новембар 2020. године

Васпитно-образовно веће на којем присуствују сви запослени Установе.

Дневни ред: Давање мишљења о кандидатима за избор директора Установе.

Због епидемиолошког стања у земљи гласање је извршено по објектима Установе. Укупан број запослених у Установи је 90, гласао је 88 запослених, двоје суоправдано одсутни због болести. За предложеног кандидата Ангелу Токоди гласало је 80; против је било седморо и један неважећи гласачки листић.

Васпитно-образовно веће је мишљења да предложени кандидат има подршку колектива, односно запослених, и ово мишљење се доставља Комисији за избор директора за даљу надлежност.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У ОКВИРУ УСТАНОВЕ

У Годишњем плану рада Установе за школску 2020/2021. годину планирано је да у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“ бр. 81/2017 и 48/2018) стручно усавршавање у оквиру Установе координира, прати и вреднује Комисија за праћење стручног усавршавања у оквиру Установе у следећем саставу:

- васпитач Мелинда Ђери Такач - из објекта „Дуга“
- васпитач Ерика Попов - из објекта „Бамби“
- васпитач Тинде Немеш - из објекта „Маслачак“
- васпитач Ибоља Тот - из објекта „Красуљак“
- васпитач Даниела Роботка - из објекта „Бела рада“
- васпитач Ела Нађ Хорти - из објекта „Перјаница“
- васпитач Гизела Хомољ – као представник за објекте ван Сенте („Сеница“, „Запећак“, „Лептир“ и „Дивљи цвет“)
- стручни сарадник педагог Јутка Балиж.

За председника комисије је изабран васпитач Ела Нађ Хорти, а за записничара васпитач Мелинда Ђери Такач.

Комисија је заседала 30. септембра 2020. године у објекту „Дуга“ са следећим темама рада:

- 1) Предлози, нове идеје у вези стручног усавршавања у оквиру Установе.
- 2) Проширивање, допуњавање активности стручних тимова у новој школској години, с обзиром на епидемиолошко стање у земљи.
- 3) Програми, пројекти током Дечје недеље које организују стручни тимови. Програми су организовани у складу са предвиђеним мерама од стране Министарства просвете, Шолске управе, односно надлежних органа јединице локалне самоуправе.
- 4) Договор о даљем раду и следећем састанку Комисије.

Остале активности Комисије које предвиђене нису реализоване с обзиром на епидемиолошко стање у земљи.

## ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ У УСТАНОВИ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

У Дечјем вртићу „Снежана-Nóféhétké“ у мају месецу 2021. године спроведено је самовредновање у другој области квалитета, тј. у области подршке деци и породици. У циљу евалуације досадашњег рада и планирања бидићих активности анкетирани су сви родитељи и сви васпитачи.

За прикупљање података чланови стручног тима за самовредновање у Установи су израдили упитник за родитеље и упитник за васпитаче. Упитници су израђени на српском и мађарском језику.

#### ИЗВЕШТАЈ О АНКЕТИРАЊУ РОДИТЕЉА

У циљу анкетирања родитеља подељено је 611 упитника сходно броју родитеља чија деца у школској 2020/2021. години похађају нашу Установу, а 419 родитеља, тј. 69% је вратило редовно попуњен упитник.

Анонимни упитник за родитеље садржи шест питања затвореног и отвореног типа и једно питање отвореног типа. Родитељи су имали могућност да сходно свом мишљењу изаберу и заокруже свој став или да допишу своје мишљење.

#### Приказ упитнка за родитеље

1. Да ли сте код Вашег детета уочили напредак у односу на период пре похађања вртића?

Да      Не

У чему је видљив напредак? \_\_\_\_\_

2. Да ли би сте препоручили другим родитељима да упишу дете у вртић?

Да      Не

3. Да ли сматрате да Установа уважава и да је отворена за решавање проблема везаних за боравак деце у вртићу?

Да      Не

4. Да ли су родитељи упознати са васпитно-образовним садржајем који се реализује у вртићу?

Да      Не

5. Да ли су родитељи тачно упознати коме да се обрете уколико имају питања везана за децу?

Да      Не

6. Да ли сматрате да је Ваше дете прихваћено и вољено у групи од стране деце и васпитача?

Да      Не

7. Шта мислите, које промене у Установи би допринеле развоју и бољитку живота у вртићу?

---

### **Обрада и приказ података добијених на питања из упитника**

#### **1. Да ли сте код Вашег детета учили напредак у односу на период пре похађања вртића?**

На прво питање већина родитеља (415 – 99%) је дало потврдан одговор и само 4 родитеља је заокружило одговор „не“, а на питање „У чему је видљив напредак?“ родитељи су набројали у којим областима је дете напредовало од када похађа вртић. Одговори родитеља су сврстани у следеће категорије, односно области развоја:

1. *Развој говора и комуникације:* богатији речник, усвајање песама, рецитација, комуникативност, култура говора, изражајан говор.

2. *Социјализација:* самосталност, осамостаљивање у одевању и обувању и хигијенским навикама, дисциплинованост, самоконтрола, поштовање правила, развој радних навика, дружење са децом, сарадња са децом, зрелије понашање, развој самопоуздања и самопоштовања, прихватање правила игара, прилагодљивост, свесније здравствено-хигијенске навике, иницирање контаката, послушност, поштовање правила.

3. *Когнитивни развој:* заинтересованост, зрелије размишљање, учење нових садржаја, и појмова, начин размишљања, уважавање потребе других, прихватање очекивања и правила друштвене средине.

4. *Физички развој:* развој физичких и моторних способности, развој круоне и fine моторике, развијенија координација покрета.

5. *Стваралаштво:* напредовање и развој у певању, креативност у изражавању кроз музику, покрет, плес, интересовање за ликовно и музичко стваралаштво.

#### **2. Да ли би сте препоручили другим родитељима да упишу дете у вртић?**

На друго питање скоро сви родитељи (415 – 99%) су дали потврдан одговор и само 4 родитеља је заокружио одговор „не“.

#### **3. Да ли сматрате да Установа уважава и да је отворена за решавање проблема везаних за боравак деце у вртићу?**

На треће питање већина родитеља (401 – 96%) је заокружио одговор „Да“ и сматра да је Установа отворена за решавање проблема везаних за боравак деце у вртићу, и свега 18 родитеља (2%) сматра супротно.

#### **4. Да ли су родитељи упознати са васпитно-образовним садржајем који се реализује у вртићу?**

На четврто питање 400 родитеља (95%) је одговорило потврдно, и само 19 родитеља (5%) је мишљења да није упознат са васпитно-образовним садржајем који се реализује у вртићу.

**5. Да ли су родитељи тачно упознати коме да се обрате уколико имају питања везана за децу?**

На пето питање велики проценат родитеља (99%) се изјаснио да је упознат са тиме коме да се обрати уколико има питања везана за децу, и свега 6 родитеља (1%) није дало потврдан одговор.

**6. Да ли сматрате да је Ваше дете прихваћено и вољено у групи од стране деце и васпитача?**

На шесто питање скоро сви родитељи (412 – 98%) су дали потврдан одговор и само 7 родитеља се изјаснило да сматра да његово дете није прихваћено и вољено у групи од стране деце и васпитача.

**7. Шта мислите, које промене у Установи би допринеле развоју и бољитку живота у вртићу?**

Седмо питање упитника је питање отвореног типа где су родитељи имали слободу изражавања својих ставова, мишљења и идеја у вези по њима потребних промена које би допринеле развоју и бољитку живота у вртићу. Одговори родитеља су груписани у неколико категорија:

*1. Обнављање екстеријера и ентеријера објеката, вртића:* лепше, безбедније и савременије игралиште, уређивање и улепшавање дворишта, боља опремљенист радних соба, реновирање санитарних чворова за децу, обезбеђивање више реквизита за игре на отвореном.

*2. Подизање квалитета васпитно-образовног рада:* савременије методе рада, више активности на отвореном, више физичких активности, саобраћајне активности, еколошке активности, књижевне активности, неговање традиције, више игре и дружења, језик средине, рад са даровитом децом, запошљавање стручног кадра: васпитача, логопеда, психолога, дефектолога, више пажње усмерити на потребе и емоционална стања деце.

*3. Организација рада:* побољшање јеловника за децу уз сарадњу са нутриционистом, дијететичарем, разноврсна и здравија исхрана деце, мања бројност деце у групама, ангажовање већег броја стручног кадра, отвореност према потребама родитеља, кутија за идеје и предлоге родитеља у објектима.

**Анализа резултата**

Већина родитеља је било отворено на сарадњу и показали су интересовање за евалуацију досадашњег рада Установе у другој области квалитета - подршка деци и породици, и

планирања бидићих активности. На то указује податак да је од 611 подељених упитника враћено 419 попуњених упитника, што је у процентима 69%.

- Велика већина родитеља (99%) су навели пуно позитивних показатеља о напретку детета захваљујући боравку у вртићу, што нам указује да је квалитет васпитно-образовног рада на задовољавајућем нивоу, који треба сачувати и даље неговати.

- У погледу вредновања досадашњег рада у облсати подршке деци и породици је веома важна повратна информација од стране родитеља да велика већина родитеља (99%) препоручује другим родитељима упис детета у вртић.

- Такође велики проценат родитеља (96%) сматра да је Установа отворена и уважава потребе деце у вртићу и да је спремна за решавање проблема везаних за боравак деце у вртићу.

- Процентуалне вредности нам указују да је већина родитеља (95%) упозната са васпитно-образовним садржајем који се реализује у вртићу, чему је допринела комуникација и активна сарадња са родитељима на онлајн платформама с обзиром на епидемиолошку ситуацију.

- На основу обрађених података закључено је да је већина родитеља (99%) упозната коме да се обрати уколико има питања везана за децу.

- Важан показатељ нам је и то да велики број родитеља (412-98%) сматра да је њихово дете прихваћено и вољено у групи од стране деце и васпитача.

- На седмо питање које је било отвореног типа родитељи су изнели своје мишљење, ставове, идеје и предлоге који би доприлини развоју и бољитку живота у вртићу.

Резултати анкетања родитеља у другој области квалитета – подршка деци и породици – су веома важни показатељи на основу којих се уочавају наше снаге и слабости и које ће нас усмерити у процесу планирања и израде развојног плана Установе.

#### ИЗВЕШТАЈ О АНКЕТИРАЊУ ВАСПИТАЧА

У циљу анкетања васпитача подељено је 54 упитника, а 52 васпитача је вратило редовно попуњен упитник, уз образложење да су две колегинице из здравствених разлога биле спречене да попуне упитник у периоду анкетања; тј. повратна информација од стране васпитача је стопроцентна.

Анонимни упитник за васпитаче садржи седам питања затвореног и отвореног типа. Васпитачи су имали могућност да сходно свом мишљењу изабери и заокруже свој став или да допишу своје мишљење.

### **Приказ упитника за васпитаче**

1. Да ли је однос међу запосленима примеран у очима деце?

Да      Не

2. Да ли сматрате да је инклузија само прихватање деце са посебним потребама?

Да      Не

3. Да ли сматрате да је разноврсност подстицај за учење?

Да      Не

4. Да ли је инклузија континуирани процес у коме је учествовање свих важно?

Да      Не

5. Да ли инклузија отежава васпитно-образовни рад?

Да      Не

Зашто? \_\_\_\_\_

6. Да ли имате подршку у реализацији инклузије?

Да      Не

7. Да ли имате коме да се обратите у вези инклузивног рада?

Да      Не

### **Обрада и приказ података добијених на питања упитника**

**1. Да ли је однос међу запосленима примеран у очима деце?**

На прво питање велика већина васпитача (49 – 94%) је дао потврдан одговор и само 3 васпитача (6%) је заокружио одговор „Не“.

**2. Да ли сматрате да је инклузија само прихватање деце са посебним потребама?**



На друго питање прилично велики број васпитача (20 – 38%) је одговорило да је инклузија само прихватање деце са посебним потребама; а већина васпитача (32 – 62%) је заокружио одговор „Не“.

### **3. Да ли сматрате да је разноврсност подстицај за учење?**

На треће питање већина васпитача (40 – 77%) је одговорило потврдно, а 12 васпитача (23%) је мишљења да разноврсност није подстицај за учење.

### **4. Да ли је инклузија континуирани процес у коме је учествовање свих важно?**

На четврто питање скоро сви васпитачи (50 - 96%) су дали потврдан одговор, и само 2 васпитача (4%) су заокружили одговор „Не“.

### **5. Да ли инклузија отежава васпитно-образовни рад?**

На пето питање скоро су се сви васпитачи (51 – 98%) изјаснили да инклузија отежава васпитно-образовни рад и само један васпитач (2%) је заокружио одговор „Не“.

Код петог питања васпитачи су имали могућност и на отворен тип одговора, тј. да образложе зашто им инклузија отежава васпитно-образовни рад. Одговори и запажања васпитача су следећа:

- Недостатак стручног кадра: логопед, дефектолог, психолог, педагошки асистент и васпитачи.
- Превелики број деце у васпитним групама.
- Већи број деце у васпитној групи којој је потребна додатна образовна подршка, посебна пажња континуирано или у неком периоду боравка у васпитној групи.
- Неадекватна сарадња родитеља чије дете изискује додатну образовну подршку због сметње у развоју, потешкоћа у учењу и развоју.
- Тежа организација и реализације васпитно-образовног рада и свакодневних активности у васпитној групи.
- Недостатак стручности отежава планирање, приступ, методе и реализацију рада са децом којој је потребна додатна образовна подршка.

### **6. Да ли имате подршку у реализацији инклузије?**

На шесто питање већина васпитача (36 – 69%) је заокружио одговор „Не“, тј. сматра да нема подршку у реализацији инклузије и свега 16 васпитача тврди да добија подршку за реализацију инклузије.

### **7. Да ли имате коме да се обратите у вези инклузивног рада?**

На седмо питање већина васпитача (36 – 69%) је заокружио одговор „Да“ и сматра да има коме да се обрати у вези инклузивног рада, али већи број васпитача (16 - 31%) је мишљења да нема коме да се обратит у вези инклузивног рада.

## Анализа резултата

Сви васпитачи су били спремни на сарадњу и показали су интересовање за евалуацију досадашњег рада Установе у другој области квалитета - подршка деци и породици, и планирања бидићих активности. На то указује податак да изузев два васпитача која из оправданих разлога нису учествовали у самовредновању, од подељених 54 упитника враћено је 52 редовно попуњених упитника, што је у процентима 100%.

- Велика већина васпитача (94%) сматра да је однос међу запосленима примеран у очима деце.

- Код другог питања број процента (20 – 38%) од укупног броја испитаних васпитача (52) указује на то да је мањка знање о појму инклузије, јер већи број васпитача сматра да је инклузија само прихватање деце са посебним потребама.

- Код трећег питања податак да 77% васпитача сматра да је разноврсност подстицај за учење је повољан показатељ, међутим не мали проценат испитаних васпитача (23%) не сматра разноврсност подстицајном у процесу учења.

- Процентуалне вредности нам указују да велика већина васпитача (96%) сматра да је инклузија континуирани процес у коме је учествовање свих важно.

- На основу обрађених података закључено је да изузев једног васпитача свима (98%) инклузија отежава васпитно-образовни рад. На пето питање, које је комбинованог типа, васпитачи су изнели своје мишљење и образложили су зашто им инклузија отежава васпитно-образовни рад.

- Обрађени подаци указују на то да велики проценат васпитача (69%) нема адекватну подршку у реализацији инклузије у васпитној групи у виду пружања додатне образовне подршке деци која имају мање-веће сметње у развоју. Такође већина васпитача сматра да има коме да се обрати у вези инклузивног рада, поред стручњака са стране, обраћају се стручном сараднику педагогу који даје савете, смернице, које васпитачи могу да предоче родитељима, да их упуте на даље кораке при подршци детету.

Резултати анкетања васпитача у другој области квалитета – подршка деци и породици – су веома важни показатељи на основу којих се уочавају наше снаге и слабости и које ће нас усмерити у процесу планирања и израде развојног плана Установе.

Сумирајући резултате анкетања васпитача може се закључити да је потребно подићи ниво свести васпитача о појму инклузије, начину рада кроз инклузију, као и важности

разноврсности као компоненти подстицаја учења, јер различитост у васпитној групи захтева од васпитача флексибилност, диференцијално планирање и диференцијални рад, бољу организацију, богатији методски приступ у раду. Сматрамо важним да се организује више индивидуалних саветодавних разговора са родитељима деце са тешкоћама у учењу и сметњама у развоју, да васпитачи и стручни сарадници на састанцима стручних тимова или актива разматрају питање и презентују своја искуства у вези са пружањем подршке деци и породици. У циљу подизања квалитета сарадње са родитељима чијој деци је потребно поружити додатну образовну подршку у нашој установи информисати родитеље о могућностима, услугама које пружају институције и удружења у Општини Сента и региону и пружати помоћ у успостављању контакта. Такође је потребно запослити стручни кадар који пружа адекватну помоћ и подршку васпитачима у реализацији инклузије; број деце у васпитним групама ускладити са законским нормативима и потребама деце и васпитних група. Самим тим би се од стране Установе пружила помоћ деци и родитељима чијем детету је потребан инклузивни приступ у васпитно-образовном раду и подршка породици.

Процес самовредновања у Установи су координирали и Извештај о самовредновању у Установи су израдили чланови стручног тима за самовредновање у Установи: Азра Бирџо-васпитач- координатор тима, Јутка Балиж – педагог Установе, Зорана Српак – васпитач, Рејана Балог – васпитач, Андреа Поша – васпитач, Андреа Тот – васпитач.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА ПЕДАГОГА

### **1.Планирање и програмирање васпитно-образовног рада.**

#### Агвуст 2020. године

- Учествовање у изради Годишњег плана рада Установе за школску 2020/2021. годину.
- Учествовање у изради модела функционисања Установе у пуном капацитету, у ограниченом капацитету и у случају прекида остваривања непосредног рада са децом у одређеном временском периоду.

#### Јануар 2021. године

Израда Годишњег плана рада за 2021. годину у оквиру Пројекта „Развијање и неговање матерњег и нематерњег језика и интеркултуралности код деце у Војводини“ и прослеђивање истог Педагошком заводу Војводине.

#### Фебруар 2021. године

Учествовање у конкурисању Установе ради обезбеђивања финансирања акредитованог семинара са називом Реализација програмских садржаја у вртићу кроз Монтесори метод. Конкурс је објављен од стране Покрајинског секретаријата за образовање, прописе и управу и националне мањине – националне заједнице.

Јун 2021.године - Учешће у планирању културних активности за децу.

Јул – Август 2021.године - Учествовање у изради Годишњег плана рада Установе за школску 2021/2022. годину.

## **2. Праћење и вредновање васпитно-образовног рада**

Редовно у току школске године праћење реализације васпитно-образовног рада.

Током школске године приликом посета васпитних група рад са васпитачима на преиспитивању васпитно-образовне праксе разматрањем педагошких приступа и конкретних проблема васпитне праксе.

Редовно од септембра 2020. године до јула 2021. године учешће у изради извештаја Установе о реализацији васпитно-образовног рада у условима пандемије вируса COVID-19.

### Октобар 2020. године

- Израда Извештаја о реализацији стручног усавршавања на нивоу Установе – петогодишња анализа (Доситеј).
- Израда приказа о различитим програмима који се остварују у објектима у школској 2020/2021. години (Доситеј).
- Праћење реализације креативне драмске радионице у објекту „Перјаница“ - Извођење луткарске представе „Sün Balázs“ (Јежић Балаж) од стране васпитача применом реквизита, лутака-актера приче, израђених у креативној радионици.

### Јануар 2021. године

Израда Извештаја о реализацији програма за 2020. годину у оквиру Пројекта „Развијање и неговање матерњег и нематерњег језика и интеркултуралности код деце у Војводини“ и проследјивање истог Педагошком заводу Војводине.

### Новембар 2020. године

Пружање стручне помоћи васпитачима које воде јаслене васпитне групе у реализацији сарадње са породицом - израда стручног материјала са насловом Карактеристични елементи психомоторног развоја деце јасленог узраста. Стручни материја су васпитачи делили породицама у онлајн васпитним групама које су формирали на почетку школске године.

### Фебруар-Март 2021. године

Пружање стручне помоћи васпитачима у реализацији сарадње са родитељима - израда стручног материјала са насловом Карактеристични елементи психомоторног развоја предшколске деце: Узраст 3 године, Узраст 4 године, Узраст 5 године и Узраст 6-7 године.

Стручни материја су васпитачи делили породицама у онлајн васпитним групама које су формирали на почетку школске године.

#### Јун и август 2021. године

Учешће у изради годишњег извештаја о раду Установе за школску 2020/2021. годину у остваривању свих програма васпитно-образовног рада.

### **3. Рад са васпитачима**

-Током школске године – Пружање стручне помоћи васпитачима у осмишљавању рада са децом којима је потребна додатна подршка.

-Током школске године приликом посета васпитних група давање предлога за унапређење васпитно-образовног рада.

- Током школске године мотивисање васпитача на континуирано стручно усавршавање, обавештавање васпитног особља о актуелним вебинарима, онлајн семинарима, акредитованим семинарима, стручним сусретима које организују надлежне установе, организације и удружења: Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Удружење васпитача Војводине, Регионални центар за професионални развој запослених у образовању, Удружење просветних радника васпитача Мађара у Војводини „Брунsvик Терез“, Завод за културу војвођанских Мађара, Удружење просветних радника Мађара Северне Бачке.

### **4. Рад са децом**

- Током школске године континуирано приликом боравка у васпитним групама: Праћење дечјег развоја и напредовања; Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у понашању. Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета и пружање помоћи и подршке. Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању.

- Април, мај, јун и јул 2021. године – Педагошко испитивање способности и стручно мишљење о деци која су обухваћена програмом пружања мере подршке у развоју и напредовању пред Комисијом за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету / ученику општине Сента

### **5. Рад са родитељима, односно законским заступницима**

#### Октобар 2020. године

У сарадњи са васпитачима у објекту „Бамби“ и објекту „Маслачак“ учествовање у избору и припреми материјала, садржаја који се дистрибуирају родитељима са циљем јачања родитељских компетенција. Тема: Карактеристички елементи психомоторног развоја деце предшколског узраста (деца узраста 3, 4, 5 и 6-7 године; табеларни приказ).

#### Јануар 2021. године

Учествовање у реализацији програма пружања онлајн подршке породицама: прослеђивање родитељима у онлајн васпитне групе табеле са показатељима психомоторног развоја деце јасленог узраста на узрасту 13-18 месеци, 19-24 месеци и 2-3

године, у следећим аспектима психомоторног развоја: Развој крупне моторике, Развој fine моторике, Развој перцептивних способности, Развој говорних способности, Развој интелектуалних способности и Социјално-емоционални развој. Табеле се израђене на мађарском и српском језику, а у изради ових докумената кориштена је Развојна мапа проф. др Ивана Ивића и сарадника. Програм пружања онлајн подршке породицама је реализована у сарадњи са васпитачима који воде јаслене васпитне групе према следећој динамици:

- 21. јануар 2021. године у објекту „Бамби“ – васпитачи Хелена Миторвић и Валерија Гедошевић;
- 22. јануар 2021. године у објекту „Перјаница“ – васпитачи Агнеш Кормањош и Моника Ђерђаш;
- 26. јануар 2021. године у објекту „Дуга“ – васпитачи Андреа Мартоноши и Јудит Нађ;
- 29. јануар 2021. године у објекту „Дуга“ – васпитачи Сабина Грегуш и Бригита Мирковић.

#### Април – август 2021.године

Информативни разговори и саветодавни рад са родитељима/законским заступницима-хранитељима који су Комисији за процену потребе за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету, ученику и одраслом за покретање поступка процене предали захтев/иницијативу за одлагање уписа у први разред основне школе, односно у случајевима када је поступак процене покренут од стране основне школе након резултата тестирања зрелости детета.

#### **6. Рад са директором, стручним сарадницима**

##### Током школске године:

- Сарадња са директором – редовна размена информација, планирање стручног усавршавања, писање конкурса ради обезбеђивања финансирања акредитованог стручног усавршавања.
- Сарадња са директором - у оквиру рада стручног тима са самовредновање у Установи, стручног актива за развојно планирање, и стручног тима за инклузивно образовање - за додатну подршку детету.
- Сарадња и консултативни разговори, размена мишљења и искустава из праксе са Светланом Милошевић, стручним сарадником педагогом у ПУ „Чика Јова Змај“ у Ади.
- Сарадња и консултативни разговори, размена мишљења и искустава са стручним сарадницима педагозима и психолозима основних школа у Сенти – Милицом Поповић, Агнешем Деме, Рожом Теке Бешењи, Оршољом Салкаи, Жофиом Груик, Лауром Вираг - по питању развоја и напредовања деце припремног предшколског узраста и њихове припремљености и готовости за полазак у школу.

23. фебруар 2021. године, Основна школа „Петефи Шандор“ у Сенти

Сарадња са стручним сарадницима педагозима и психолозима основних школа у Сенти: Састанак директора, заменика директора, стручних сарадника-педагога и психолога сенћанских основних школа и стручног сарадника педагога дечјег вртића.

Теме састанка:

- 1) Упис деце за школску 2021/2022. годину.
- 2) Број деце у припремним предшколским групама по објектима и васпитним групама - деца која су у Дечјем вртићу „Снежана - Hófehérke“ Сента по закону обавезна за упис у први разред основне школе у школској 2021/2022. години – извештај педагога вртића Јутке Балиж.
- 3) Договор о временској динамици испитивања зрелости деце са стране стручних сарадника основне школе.

20. мај 2021. године, Предшколска установа „Чика Јова Змај“ у Ади  
Сарадња са стручним сарадником педагогом Светланом Милошевић

Теме састанка:

Консултативни разговор, размена мишљења о актуелним дешавањима у оквиру рада Установе, израде развојног плана, обуке за примену нових Основа програма, сарадње са родитељима, и сл.

21. мај 2021. године, Основна школа „Стеван Сремац“ у Сенти  
Сарадња са стручним сарадником основне школе, Жофиом Груик.

Тема састанка:

- 1) Стручна консултација о резултатима тестирања и развојним карактеристикама деце-будућих првака, којима је у дечјем вртићу току школске године било потребно пружити додатну образовну подршку и помоћ у развоју у виду индивидуализације, тј. прилагођавања метода рада, давања инструкција и задавања задатака, праћења напредовања, организације ситуација учења, постављања правила понашања, и сл.
- 2) Договор о даљој сарадњи.

14. јун 2021. године, Основна школа „Турзо Лајош“ у Сенти  
Сарадња са стручним сарадницима основне школе, психологом Рожом Теке Бешењи и Оршољом Салкаи.

Теме састанка:

- 1) Резултати тестирања будућих првака за упис у први разред основне школе. - Размена информација и искустава.
- 2) Договор о даљој сарадњи.

## **7. Рад у стручним органима и тимовима**

23. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у раду стручног актива за развојно планирање.

23. децембар 2020. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у раду стручног тима за самовредновање у Установи.

25. март 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за самовредновање у Установи.
30. март 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за обезбеђење квалитета и развој установе.
31. март 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за професионални развој.
15. април 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за самовредновање у Установи.
19. април 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за информисање и медије.
22. април 2021. године, Објекат „Дуга“ - Учествовање у раду стручног тима за информисање и медије.
27. април 2021. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у раду стручног тима за инклузивно образовање - за додатну подршку детету.
31. мај – 18. јун 2021. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у раду стручног актива за развојно планирање. У назначеном периоду чланови стручног актива су заседали тринаест пута у циљу израде развојног плана рада Установе за период 2021-2025 и акционог плана за школску 2021/2022. годину.

## **8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе**

### Септембар 2020. године

- У сарадњи са помоћником директора Ангелом Токоди учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током септембра 2020. године за период 1.-15. септембар 2020. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање
- Сарадња са Националним саветом мађарске националне мањине: Прикупљање података и попуњавање формулара са траженим подацима на почетку школске 2020/2021. године, у циљу ажурирања базе података предшколских установа у којима се настава изводи и на мађарском језику.
- У сарадњи са помоћником директора Ангелом Токоди учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током септембра 2020. године за период 15.-30. септембар 2020. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање

### Октобар 2020. године



- Прикупљање података, израда докумената, и у сарадњи са секретаром Установе Моником Петров унос тражених података у информациони систем - базу података „Доситеј“ (Министарство просвете, науке и технолошког развоја): Извештај о реализацији плана стручног усавршавања – петогодишња анализа; План стручног усавршавања у школској 2020/2021. години; Различити програми у објектима у школској 2020/2021. години.

- У сарадњи са помоћником директора Ангелом Токоди учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током октобра 2020. године, за период 1.-31. октобар 2020. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање.

Новембар 2020. године - У сарадњи са помоћником директора Ангелом Токоди учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током октобра 2020. године, за период 1.-30. новембар 2020. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање.

Децембар 2020. године - У сарадњи са помоћником директора Ангелом Токоди учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током децембра 2020. године, за период 1.-31. децембар 2020. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање.

9. фебруар 2021. године – Суботица, Просторије Националног савета мађарске националне мађине.

Учешће на стручном скупу који организује Национални савет мађарске националне мађине.

Тема стручног скупа:

Васпитно-образовни рад у предшколским установама у региону – припрема за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања, дидактичке методе, радне свеске за предшколски узраст.

Стручни скуп је сазивала и координирала Анико Јерас, председница Извршног одбора Националног савета мађарске националне мађине.

Март 2021. године – Као представник образовно-васпитног система у предшколској установи учествовање у раду Комисије за процену потребе индивидуалног третмана у установи или организацији дневног боравка у виду подношења стручног мишљења о детету. Стручно мишљење је израђено на основу праћења дететовог развоја, консултативних разговора са васпитачима и информативног разговора са родитељима.

Од марта месеца 2021. године – Координаторка испред наше Установе за питања у вези са реализацијом Програма подршке за јачање капацитета за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања.

Април 2021. године - Израда извештаја о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током априла 2021. године, за период 1.-30. април 2021. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање.

Мај 2021. године - У сарадњи са помоћником директора Моником Ђерђаш учествовање у изради извештавања о релевантним показатељима у вези са организацијом рада Установе током маја 2021. године, за период 5.-31. мај 2021. године. Извештавање се спроводи у циљу праћења функционисања образовног система у току епидемије COVID-19. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја - Сектор за предшколско и основно образовање и васпитање.

Април – Мај - Јун 2021. године - Као представник система образовања и повремени члан, учествовање у раду Комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету / ученику Општине Сента - стручно мишљење и извештај о детету.

### **9. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање.**

-Током школске године: Вођење евиденције о сопственом раду; Састављање и припремање разних стручних и информативних материјала за васпитаче и породице; Припрема за послове и задатке предвиђене годишњим планом рада, за рад у стручним активима и тимовима.

Организација одржавања акредитованог семинара у Установи.

Координација и учествовање у организацији обуке за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања.

Праћење стручне литературе, праћења информација од значаја за образовање и васпитање на интернету, похађање акредитованих семинара, вебинара које организује надлежно Министарство о стручна удружења.

### **10. Похађање стручних скупова, стручних предавања и других облика стручног усавршавања**

Током школске године похађање видео обука са насловом Подршка развоју предшколске онлајн заједнице учења

Серијал видео обука креирали су стручњаци за предшколско васпитање и образовање у оквиру пројекта „Подршка развоју предшколске онлајн заједнице учења“ који реализује ЦИП - Центар за интерактивну педагогију уз подршку УНИЦЕФ-а и Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

**Септембар 2020. године**

Упознавање са садржајем приручника за васпитаче „Вртић као сигурно и подстицајно окружење за учење и развој деце“ (Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Београд, 2019)

### **Октобар 2020. године**

20. октобар 2020. године – Похађање прве видео обуке са насловом „Социјално-емоционално учење деце предшколског узраста“ у трајању од 2 сата.

### **Новембар 2020. године**

24. новембар 2020. године – Похађање друге видео обуке са насловом „Подршка социјално-емоционалном учењу у оквиру васпитно-образовног рада са децом предшколског узраста“ у трајању од 2 сата.

29. новембар – 2 децембар 2020. године – Вебинар: 10. Светски Конгрес Кондуктивне Педагогије у Будимпешти. Организатор: Универзитет Семелвејс, Институт Пете Андраш Будимпешта.

### **Јануар 2021. године**

19. јануар 2021. године – Похађање треће видео обуке са насловом „Дигитални алати у функцији професионалног развоја“ у трајању од 2 сата.

29. јануар 2021. године – Онлајн стручно усавршавање просветних радника у организацији Савеза „Ракоци“ – Rákóczi Szövetség. Тема онлајн семинара је „Néphagyomány az óvodában, iskolában – Farsangtól Pünkösdig” – „Народна традиција у дечјем вртићу и основној школи- Од Фаршанга до Духова.“. Онлајн семинар је реализован од 17.00 до 20.00 часова.

### **Март 2021. године**

10. март 2021. године - Похађање четврте видео обуке са насловом „Подршка добробити и резилентности деце предшколског узраста“ у трајању од 2 сата.

### **Април 2021. године**

1. април 2021.године – Присуствовање на онлине састанку који се организује у оквиру Програма подршке јачању капацитета предшјколских установа. Циљ програма је оснаживање установа за квалитетан процес имплементације нових Основа програма. Организатор: Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Пројекат „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“.

#### Теме онлајн састанка:

-Уводно обраћање - помоћник министра Сектора за предшколско и основно образовање и васпитање.

-Пакет подршке имплементацији нових Основа програма и унапређивању квалитета рада предшколске установе – компонента 2 пројекта „Инклузивно предшколско васпитање и образовање“ у сарадњи са Групом за послове предшколског васпитања и образовања.

-Договор о начину укључивања у Програм подршке новој програмској концепцији – УНИЦЕФ.

Онлајн састанак траје од 11:00 до 12:30. На састанку присуствује ВД директор Валерија Гедошевић и педагог Јутка Балиж.

6. април 2021. године – Присуствовање на онлајн вебинару „Подршка је важна“.

Циљ вебинара је пружање подршке васпитачима у свакодневном васпитно-образовном раду, који је због пандемије отежан, препун изазова и примера добре праксе, креативних идеја и педагошких решења у процесу пружања подршке деци, васпитачима и родитељима.

Вебинар почиње у 18:00 часова и траје до 19:30 .

Организатор вебунара: Удружење васпитача Војводине.

28. април 2021. године - Присуствовање на вебинару „Повезаност самовредновања и развојног плана“. Организатор вебинара: Центар за учење, едукацију и развој креативности „Мина“ Чачак.

### **Јун 2021. године**

12-13. јун 2021. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у првом и другом дану обуке подршке јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања. Прва два дана обуке реализују тренери Виолета Врцељ Одри и Снежана Јоцић.

18-19. јун 2021. године, Објекат „Дуга“ - Акредитовани семинар под насловом „Реализација програмских садржаја у вртићу кроз Монтесори метод“. Каталожки број: 686. К2 ПЗ.

Аутор програма: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије.

Реализатори програма: Ержебет Бедросиан, специјалиста предшколске педагогије и Дајана Шимић, специјалиста струковни васпитач за физичко васпитање.

Број акредитованих бодова: 12.

26 - 27. јуна 2021. године, Објекат „Дуга“ – Учествовање у трећем и четвртном дану обуке подршке јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања коју реализују тренери Виолета Врцељ Одри и Снежана Јоцић.

26. јуна 2021. године испред канцеларије УНИЦЕФ-а обуци присуствује Нада Шева, монитор програма подршке јачања капацитета предшколских установа за примену нових Основа програма предшколског васпитања и образовања.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕДИЦИНСКЕ СЕСТРЕ НА ПРЕВЕНТИВНОЈ ЗАШТИТИ

**Извештај је саставила медицинска сестра на превентивној здравственој заштити**

**Марта Секереш**

Рад се одвијало у 10 објеката, од тога 6 у граду, а 4 изван града.

У 2020/2021. школској години је уписано 629 деце.

На превентиви је радила медицинска сестра Секереш Марта. Рад смо отпочели 17. августа 2020. године са контролом великог спремања забавишних зграда.

Редовно смо вршили надзор због потребе коришћења одговарајућих дезинфекционих средстава које су следеће:

Хлорни гранулат – за дезинфекцију посуђа

Галисепт гранулат за дезинфекцију подова

Дермил за дезинфекцију квака

Асепсол или асептан 5 % за дезинфекцију играчака, јаслењних намештаја, површина, посуђа итд.

Ова средства се користе целе школске године. У току школске године Установа је била под надзором Института за Јавно Здравље Кикинда.

Нашу устаснову у име Института је обилазио др. Драган Поштић санитарни инспектор из Кикинде.

У смислу важећег закона о здрављу, радника дечјег вртића смо упутиле на лекарске /санитарске систематске прегледе сваких шест месеци.

Узорковање готових јела ове школске године вршио је Завод за Јавно Здравље Кикинда.

Узорковање брисева руку радника и радних површина и даље је извршио Завод за Јавно Здравље Кикинда, исто тако и анализу пијуће воде у оквиру ССР-а (контрола критичних тачака).

У 2020/2021 школској години превентивна медицинска сестра је обавила следеће послове:

Помагала сам код мерења висине и тежине деце у току школске године.

Редовно сам контролисала здравствено стање деце кроз дневну тријажу.

Трудила сам успоставити одговарајуће услове деци у просторијама где се она бораве. (проветравање, чистоћа радне собе, хигијена санитарних чворова и заједничких просторија, боравак на свежем ваздуху).

Одржавала сам стални контакт са децом.

Обратиле смо пажњу на правилно прање руку, о слојевитом облачењу, на одговарајућем понашању приликом кијања и кашљања, упозориле смо децу о опасностима на игралишту као и у радним собама, редовно смо надзориле вашљивост деце, да не би дошло до епидемије.

Током године по потреби у радним групама замењивала сам одсутне васпитачице, медицинске сестре васпитачице односно сервирке.

Стоматолошки прегледи су почели али због настале епидемиолошке ситуације нисмо имали могућности да се наставе.

Др. Зита Вебер је почела преглед код деце али прегледи су заустављени.

У објектима нису били извршени прегледи због епидемиолошке ситуације ( COVID-19).

Од неколико године смо започели сарадњу са Патронажном Службом, која је добила задатак, да помаже у очувању дечјег психофизичког здравља, да држи контакт и везу између породице, Предшколске Установе, и Дома Здравља. У овој школској години због настале епидемиолошке ситуације нису били одржани едукације о витаминима за децу.

Ишла сам са децом на игралиште да мотрим на њихову безбедност, и радила сам на превенцији од топлотних удара и сунчанице.

Водила сам индивидуалне разговоре са родитељима по потреби о разним темама.

Циљ наше присутности у радним групама је било успостављање здравственосвесног понашања.

Извршила сам припрему дежурних зграда за летње дежурство.

Током целе школске године вршила сам редовну контролу забавишних зграда, прегледала и пратила ток процеса припремања јела за децу, контролисала квалитет сировине у магацину, температуру расхладних уређаја, личну хигијену радника, потребу санитарних прегледа итд.

Зидни ормарићи за прву помоћ су попуњени. У већини објеката није било повреде деце.

План едукације деце у сличају пожара није остварена због техничких разлога.

Због епидемиолошког стања сваког дана сам слала дневни извештај о здравственом стању у нашој установи Школској управи Зрењанин.

Сваке недеље сам слала извештај о Covid случајевима у нашим објектима који су били послати Кризном штабу Покрајинске Владе ради обраде.


Вршила сам набавку неопходне заштитне опреме: маске, рукавице, безконтактне топломере, дезинфекционих средстава за руку.

Држали смо се превентивних мера у борби против корона вируса- ношење маски и рукавице, свакодневно мерење температуре, само смо здраву особу пустили у објекат, више пута дневно смо дезинфиковали посторије (играчке, кревете итд.) које смо користили.

Снапдевање установе дезинфекционим и превентивним средствима против корона вируса тече континуирано.

Август 2021. године

  
Директор  
  
/Валерија Гедошевић/

Председник Управног одбора  
  
/Агнеш Николић/